

T.A.5.1 VIERDE VERSLAG VAN DIE TYDELIKE TAAKSPAN REGTE (TTR)

1. Opdrag: Adviseer die taakspan kerkverband insake die wysiging van artikel 43.

1.1 Uitvoering:

1.1.1 Aanbeveling: Die AS neem kennis dat die TTR die reglement nagegaan het met die oog op die gepaste kerkordelike taal en ondersteun die goedkeuring van die reglement (Reglement 3, punt 6.8).

1.1.2 Aanbeveling: Die AS bevestig dat sinodes / ringe wat in 'n staat buite die RSA funksioneer, die openbare getuienis en die verhouding en ooreenkomste met daardie staat en ander lewensverbande, namens die kerkverband behartig.

2. Kerkorde 2019

2.1 Dis AS gee opdrag aan die ATR om die *Kerkorde* te finaliseer en soos nodig redaksioneel te wysig.

2.2 Die AS keur goed dat die *Kerkorde* in Engels vertaal word en gee opdrag aan die ATR om dit af te handel.

2.3 Die AS befonds die vertaling van die *Kerkorde*.

3. Artikels

3.1 Artikel 23 (ATR aanvullende verslag)

Die wysigings het oorgestaan vir verdere gesprek.

3.1.1 Aanbeveling: Die Algemene Sinode keur die volgende wysigings goed ten opsigte van Artikel 23:

Artikel 23. Kerklike appèl, gravamen (beswaar) en hersiening (revisie)

23.1. Die besluite van vergaderings of hulle gevolmagtigdes is bindend, in soverre dit nie in stryd is met die Woord van God, die Belydenis van die kerk en die *Kerkorde* nie (sien Artikel 1 en 2).

23.2. Alle ampsdraers en lidmate van die kerk word daartoe opgeroep om voortdurend met die Woord van God, die Belydenis en die *Kerkorde* as maatstaf die werk van vergaderings en ampsdraers te beoordeel.

23.3. Besluite van kerkrade, ringe en sinodes kan by wyse van appèl of aansoek om hersiening (revisie) heroorweeg word volgens voorskrifte van die reglement.

23.4. In die geval van 'n besluit van die Algemene Sinode, kan 'n proseduriële beswaar, beswaarskrif oor leer / etiese sake (gravamen) of aansoek om hersiening (revisie) aan die Algemene Sinode gerig word.

23.5. Iemand wat appelleer, 'n beswaar (gravamen / beswaarskrif) indien, of aansoek doen om hersiening (revisie) is verplig om die appèl, beswaar, aansoek om hersiening (revisie) of proseduriële beswaar in te dien in ooreenstemming met die Reglement wat deur die Algemene Sinode daarvoor goedgekeur is.

23.6 Lidmate, ampsdraers en predikante in diens van die kerkverband van die Nederduitse Gereformeerde Kerk mag hulle nie tot die burgerlike hof en/of openbare media wend in 'n beswaar teen 'n kerkvergadering se besluit(e) nie of 'n medegelowige se optrede nie, voordat hulle nie eers die kerklike middele tot hulle beskikking aangewend en uitgeput het nie.

3.2 Artikel 36 en 37 (ATR verslag)

Die TTR het 'n amendement op die wysiging van Artikel 36 en 37 (ATR verslag, bylaag 1, agenda p 361-362, aanbeveling 1.4 en 1.5) ontvang.

3.2.1 Aanbeveling: Die TTR versoek die AS om aanbevelings 1.4 en 1.5 (Agenda p 361 en 362) terug te trek.

4. Reglemente

4.1 Reglement 3 (Agenda, p 362).

4.1.1 Aanbeveling: Die AS keur die volgende wysigings goed ten opsigte van Reglement 3:

REGLEMENT 3

REGLEMENT VAN ORDE

INLEIDING

Kerklike vergaderinge behandel sake vanuit kerklike perspektief, in die lig van die Woord van God en op kerklike wyse (artikel 22.1). Die Algemene Sinode (asook alle

ander vergaderinge van die kerk) is vergaderings waar Christus die kerk deur Woord en Gees lei.

1. OPENING EN KONSTITUERING

- 1.1 Die afgevaardigdes kom byeen op die plek en tyd soos vooraf deur die moderamen bepaal. Die ontwerpspan (of projekspan) wys iemand aan om die opening van die vergadering te behartig. ~~afgevaardigde predikant met die langste diens wat die oudste in jare is, open die vergadering en gaan voor totdat die moderator verkies is.~~ Die algemene sekretaris neem leiding help met die konstituering van die vergadering en die verkiesing van die moderator. By 'n buitengewone Algemene Sinode tree die voorsitter van die moderamen op as voorsitter.
- 1.2 Die berekening van elke samestellende sinode se ~~die afvaardiging per sinode op grond van artikel 38.1.2 van die Kerkorde~~ geskied deur die moderamen aan die hand van artikel 38.1 van die Kerkorde. Geloofsbriewe van afgevaardigdes moet die algemene sekretaris minstens drie maande voor die aanvang van die vergadering bereik. Gewysigde geloofsbriewe kan tot die aanvang van die vergadering ingedien word. By konstituering word die geloofsbriewe ter tafel geneem. By 'n buitengewone Algemene Sinode word geloofsbriewe en verslae ingedien soos deur die moderamen bepaal. ~~en dien alleen die sake waarvoor die buitengewone Algemene Sinode byeengeroep is.~~
- 1.3 Die vergadering word deur die algemene sekretaris ~~voorsitter~~ as wettig gekonstitueer verklaar soos saamgestel uit die afgevaardigdes wie se geloofsbriewe ingedien is. Die meerderheid van die afgevaardigdes na die vergadering ingevolge Artikel 38.1 van die *Kerkorde* vorm die kworum.
- 1.4 Na konstituering van die Algemene Sinode word die moderatuur verkies. ~~vir die duur van die vergadering.~~
 - 1.4.1 Die verkiesing van die moderatuur geskied ~~uit~~ vanaf afsonderlike nominasielyste. Die opneem en tel van die stemme word aan 'n kommissie/stemtellers opgedra wat vooraf deur die Projekspan Agenda Algemene Sinode benoem is.
 - 1.4.2 Die moderatuur van die Algemene Sinode bestaan uit 'n moderator, assessor en aktuaris. Die algemene sekretaris tree ~~met adviserende stem~~ as skriba van die vergadering op. Die moderatuur word tydens die vergadering deur die moderators/voorsitters op versoek van die moderatuur of wanneer die vergadering so versoek van die ~~onderskeie~~ samestellende sinodes bygestaan.
 - 1.4.3 Lede van die moderatuur kan nie by meer as twee agtereenvolgende vergaderings gekies word om in dieselfde posisie te dien nie.¹ Die persoon kan daarna wel in een van die ander posisies verkies word.
- 1.5 Die vergadering word met oop deure gehou, tensy die vergadering anders besluit.
- 1.6 Elke sittingsdag word op 'n gepaste wyse geopen met Skriflesing en gebed en afgesluit met gebed.

¹ Vanaf Algemene Sinode 2011 is hierdie voorskrif ook op die verkiesing van die aktuaris van toepassing.

- 1.7 'n Lid van die vergadering moet vooraf verskoning maak indien die persoon vir 'n deel van die vergadering afwesig gaan wees. 'n Sekundus kan in die persoon se plek verskyn. Geen lid mag sonder verlof die vergadering verlaat nie.

2. BUITENGEWONE ALGEMENE SINODE

- 2.1 Die moderamen van die Algemene Sinode (ASM) het die reg om 'n buitengewone sinode byeen te roep met skriftelike kennisgewing van vier weke aan al die samestellende sinodes en mag in onvoorsiene omstandighede die sinode uit stel
- 2.2 'n Buitengewone vergadering van die Algemene Sinode konstitueer met dieselfde personeel as by verdaging van die vorige gewone sitting. Dit staan samestellende sinodes egter vry om die afvaardiging aan te vul. In alle gevalle moet geloofsbriewe ingehandig word.
- 2.3 Die voorsitter van die moderamen van die Algemene Sinode lei die vergadering en gaan ook in die opening voor.
- 2.4 Die buitengewone Algemene Sinode kan net die sake hanteer waarvoor die buitengewone Algemene Sinode byeen geroep is.

3. BEHANDELING VAN SAKE

- 3.1 Die Projekspan Agenda Algemene Sinode, deur die moderamen saamgestel, stel die agenda vir die vergadering saam en dra sorg dat die agenda, indien enigsins moontlik, ses weke voor die vergadering elektronies aan die in die hande van die afgevaardigdes beskikbaar gestel word. Harde kopieë van die agenda word ter vergadering beskikbaar gestel of kan vooraf deur samestellende sinodes aangevra word soos benodig. Vóór die vergadering word die agenda en ná die vergadering word die handeling aan alle diensdoende predikante van die Kerk, sowel as gemeentes, amptenare en belanghebbende instansies, gestuur. Die agenda en handeling kan in gedrukte en/of elektroniese formaat versprei word.
- 3.2 Die verslag van die Projekspan Agenda Algemene Sinode word ter aanvang van die vergadering in behandeling geneem.
- 3.3 Die algemene sekretaris maak aantekeninge van sake wat op meer as een plek in die agenda voorkom en stel hierdie aantekeninge tot beskikking van die voorsitter.
- 3.4 By die behandeling van sake neem die voorsitter die orde in ag wat die geskikste voorkom. Die voorsitter dra die sake wat behandel moet word, duidelik voor, gee die nodige inligting en kan, as die saak dit vereis, wenke aan die hand doen om die vergadering te help om tot 'n beslissing te kom.
- 3.5 Die voorsitter kan, met instemming van die vergadering, 'n ordereeling tref om in die stemming oor die amendemente af te wyk van die volgorde waarin die amendement ingedien is. Die voorsitter kan ook versoek dat voorsteller van die aanbeveling en die voorstellers van amendemente die geleentheid kry om die amendemente te konsolideer.
- 3.6 Die voorsitter neem 'n saak wat op meer as een plek in die agenda voorkom, op die mees sinvolle plek in behandeling en handel, indien enigsins moontlik, die saak daar af. Waar dieselfde saak elders voorkom en afgehandel is, word slegs

die opskrif aangegee en deur middel van die betrokke bladsyverwysing aangedui waar dit reeds afgehandel is.

- 3.7 In gevalle wat op die orde van die vergadering betrekking het en waarvoor geen voorsiening in hierdie reglement gemaak word nie, handel die voorsitter volgens gebruik en eie oordeel. As enige lid teen hierdie handelswyse beswaar het, word dit aan die beslissing van die vergadering onderwerp.
- 3.8 Elke lid van 'n vergadering moet by deelname aan die bespreking die voorsitter aanspreek.
- 3.9 By die behandeling van sake is elke lid op een 'n spreekbeurt geregtig, tensy die vergadering anders besluit. Niemand mag buite 'n toegekende spreekbeurt en/of sonder verlof van die voorsitter praat nie. As twee of meer lede gelyk opstaan, beslis die voorsitter wie die eerste aan die woord kom.
- 3.10 Geen lid van die vergadering is geregtig op meer as een spreekbeurt oor dieselfde saak nie, behalwe wanneer die persoon die aandag van die voorsitter wil vestig op 'n afwyking van die reglement van orde, óf met die verlof van die vergadering óf om as voorsteller of as indiener van 'n amendement, of iemand wat 'n amendement ingedien het repliek te lewer.
- 3.11 Die voorsitter het die reg om, wanneer na eie oordeel die saak onder behandeling genoegsaam bespreek is, dit aan die vergadering te stel of daar nie tot stemming oorgegaan kan word nie.
- 3.12 Indien die vergadering goeie rede het om, tydens 'n verslag of debat, te vermoed dat 'n besluit of standpunt moontlik tot groot verdeeldheid in die kerk kan lei, kan die vergadering vóór die finale besluitneming een van die volgende opsies uitoefen:
 - 3.12.1 die saak word tydens die vergadering verwys na die tien samestellende sinodes se onderskeie afvaardigings vir besinning en konsultasie met terugvoer aan die vergadering.
 - 3.12.2 die saak word verwys na die tien samestellende sinodes om in die reses daarmee te gaan werk in die gemeentes en sinodale strukture met verslag aan die toepaslike taakspan van die Algemene Sinode.
 - 3.12.3 Opsies 3.12.2 kan slegs uitgeoefen word indien opsie 3.12.1 nie tot konsensus gelei het nie.

4. VOORSTEL EN AMENDEMENT(E)

4.1 Die Algemene Sinode neem bindende besluite oor die sake wat in artikel 43 van die Kerkorde beskryf word.

4.2 Indien die Algemene Sinode goeie rede het om te vermoed dat 'n besluit of standpunt moontlik tot groot verdeeldheid kan lei, moet die Sinode vóór die finale besluitneming, die advies van mindere kerkvergaderings inwin ten einde konsensus oor die betrokke sake in die NG Kerkverband as geheel te probeer verkry.

4.3 In die finale instansie is dit egter die Algemene Sinode se eie oortuiging in die lig van die Skrif, die Gereformeerde Belydenisskrifte en die Kerkorde wat die deurslag moet gee.

- 4.4 'n Substantiewe mosie of - voorstel kom by wyse van 'n skriftelike verslag van 'n taakspan van die Algemene Sinode voor die vergadering.
- 4.5 'n Substantiewe mosie of -voorstel kan by wyse van 'n amendement gewysig word.
- 4.6 'n Amendement kan slegs een keer deur 'n verdere amendement gewysig word. (vergelyk ook 3.3.2.4).
- 4.7 Amendemente word by wyse van 'n gewone meerderheid goedgekeur. Indien die voorstel 'n twee-derde meerderheid vereis, word ~~sa~~ dit by die finale stemming oor die gewysigde voorstel gedoen word.
- 4.8 Die voorstel en die amendement(e) moet skriftelik ingedien en deur die voorsteller en die sekondant geteken word. Aanbevelings van 'n projekspan en 'n algemene of 'n tydelike taakspan word as substantiewe voorstelle aan die vergadering voorgehou. Indien 'n tydelike taakspan 'n aanbeveling doen wat 'n aanbeveling van 'n projekspan of algemene taakspan raak, het die projekspan of die algemene taakspan die voorstel en moet die tydelike taakspan amendeer. Indien meer as een projek- of algemene taakspan 'n voorstel oor dieselfde saak voor die vergadering het, reël die voorsitter watter een die voorstel is.
- 4.9 Geen spreekbeurt mag aangevra word, of geen voorstel of amendement(e) mag dien, voordat die voorsitter die saak aan die orde stel nie.
- 4.10 'n Voorstel of amendement wat reeds ter tafel is, mag nie sonder die verlof van die vergadering teruggetrek word nie.
- 4.11 Die indiener van 'n voorstel word beperk tot 'n spreekbeurt van 8 agt minute, met 5 vyf minute tyd vir repliek. Ander sprekers in die debat word beperk tot vyf minute. en ander sprekers tot 5 minute. Die vergadering mag in bepaalde gevalle van hierdie tydsbeperking afwyk afsien.
- 4.12 Wanneer 'n amendement tot stemming gebring word, het die persoon/taakspan wat die oorspronklike voorstel ingedien het reg op repliek alvorens daar oor die amendement gestem word.
- 4.13 Wanneer die vergadering 'n voorstel by wyse van 'n amendement gewysig het, is die gewysigde voorstel die voorstel voor die vergadering. Voordat die gewysigde voorstel tot stemming gebring word, het die voorsteller van die amendement die reg op repliek.
- 4.14 Wanneer enige voorstel, beskrywingspunt of amendement regs-/en/of kerkordelike implikasies het, word die voorstel/aanbeveling/beskrywingspunt na die ATR of TTR verwys vir kerkordelike advies voordat 'n finale besluit geneem word.
- 4.15 Indien sodanige advies en aanbevelings nie ter vergadering gelewer kan word nie, staan die voorstel/aanbeveling/beskrywingspunt oor tot die volgende sitting van die Algemene Sinode om die ATR in staat te stel om die implikasies deeglik, indien nodig met regsadvies, te oorweeg met verslag aan die Sinode.

5. STEMMING

Die Sinode neem so ver moontlik besluite by wyse van 'n gespreksmatige proses waartydens konsensus gesoek word.

- 5.1 Elke lid van die vergadering moet stem. Vir 'n beslissing word 'n volstreekte meerderheid (helfte plus een) van stemme van die aanwesige lede vereis,

behalwe in die gevalle waar die *Kerkorde* 'n tweederdemeerderheid vereis (Artikel 44.1 tot 44.4 en 70.4). Die voorsitter het 'n gewone maar nie 'n beslissende stem nie. Persone wat die vergadering in adviserende hoedanigheid bywoon, mag aan die bespreking deelneem, maar nie stem nie.

5.2 Die stemming oor persone geskied op geslote wyse en soos volg:

5.2.1 Eers word 'n nominasielys saamgestel. Elke stemgeregtigde lid mag persone nomineer, maar nie meer as die getal persone wat gekies moet word nie.

5.2.2 Uit die name in op die nominasielys stem elke stemgeregtigde vir soveel name as die getal persone wat gekies moet word.

5.2.3 Die persoon op wie die meeste stemme verenig word, is verkies indien die getal stemme op die persoon uitgebring die volstrekte meerderheid van die aanwesige stemgeregtigdes uitmaak. ('n Volstrekte meerderheid is die helfte plus een van al die stemme wat uitgebring is)

5.2.4 Indien 'n persoon/persone nie 'n volstrekte meerderheid van stemme kry nie, vind daar 'n verdere stemming plaas uit die name wat die hoogste getal stemme gekry het en saam 'n volstrekte meerderheid vorm.

5.2.5 Indien daar 'n staking van stemme is wat nie deur verdere stemming opgelos kan word nie, geskied die beslissing deur die lot.

5.3 Die stemming oor sake verloop soos volg:

5.3.1 Oor alle sake, waaroor daar nie konsensus verkry kan word nie, wat nie algemene instemming ontvang nie, word daar gestem óf met opsteek van hande, óf in die geval van kontensieuse sake op 'n geslote stemwyse, indien die vergadering so besluit. Die meerderheid van stemme bepaal die besluit. Indien die stemming oor 'n saak gelykop is, word die saak terugverwys.

5.3.2 In die geval van 'n voorstel met amendemente,

5.3.2.1 word die amendemente eers tot stemming gebring in opgaande orde vanaf die laaste amendement wat ingedien is en

5.3.2.2 daarna die voorstel soos deur die aanvaarde amendement(e) gewysig.

5.3.2.3 Slegs indien al die amendemente verwerp word, stem die vergadering oor die oorspronklike voorstel.

5.3.3 Na elke stemming oor 'n amendement of 'n voorstel word die uitslag van die stemming aangekondig – nie die getal stemme vir of teen die voorstel of amendement uitgebring nie, maar of dit aanvaar of verwerp is.

5.3.4 Dit staan 'n lid vry om met of sonder opgaaf van redes te laat notuleer dat die persoon met 'n besluit wat geneem is nie ~~instem~~ saamstem nie of dat die persoon nie teenwoordig was toe die besluit geneem is nie.

6. MOSIE VAN ORDE

6.1 'n Mosie van orde is 'n voorstel wat betrekking het op:

6.1.1 die volgorde waarin sake ter tafel moet kom; of

6.1.2 die opskorting van die bespreking van 'n bepaalde saak; of

6.1.3 die verwysing van 'n bepaalde saak; of

6.1.4 die afstap van 'n bepaalde saak.

6.2 'n Ordemosie kan op enige tydstip gedurende die voortgang van die bespreking ingedien word. Daareoer word dadelik sonder bespreking oor die ordemosie

gestem. Dit word egter aan die oordeel van die voorsitter oorgelaat om die mosie terug te hou as die voorsitter van mening is dat dit aangewend word om 'n behoorlike bespreking van die onderwerp te voorkom.

7. BESKRYWINGSPUNTE EN VERSLAE

- 7.1 Alleen 'n kerkvergadering of sy gevolmagtigde en 'n kuratorium oor beleid ingevolge Artikel 6.2 van die *Kerkorde* mag beskrywingspunte by die Algemene Sinode indien. Beskrywingspunte wat hulle oorsprong by kerkrade of ringe het, word met 'n motivering na die betrokke samestellende sinode of sy moderamen of diensraad ~~/sinodale kommissie/moderamen~~ gestuur. Beskrywingspunte en verslae van taakspanne en tydelike taakspanne is bedoel om die Algemene Sinode in sitting behulpsaam te wees met die neem van ingeligte en weldeurdragte besluite. Die Algemene Sinode het die verantwoordelikheid om enige en alle verslae deeglik te oorweeg en die voorstelle van taakspanne te wysig indien nodig.
- 7.2 Die betrokke sinodale vergadering of sy gevolmagtigde neem die beskrywingspunt van 'n kerkrade of ring in behandeling en stuur die beskrywingspunt met bykomende kommentaar na die Algemene Sinode.
- 7.3 Beskrywingspunte is alleen ontvanklik as dit in ooreenstemming met Artikel 43 van die *Kerkorde* is en minstens drie maande voor die vergadering deur die algemene sekretaris ontvang is.
- 7.4 Beskrywingspunte van spoedeisende aard mag deur die vergadering in behandeling geneem word, indien die vergadering, na raadpleging en aanbeveling van die Tydelike Taakspan Regte, daartoe besluit.
- 7.5 Verslae van projek- en algemene taakspanne van die Algemene Sinode moet minstens drie maande voor die vergadering by die algemene sekretaris ingedien word.
- 7.6 Dringende sake wat binne ~~in~~ die drie-maande-tydperk voor die vergadering van die Algemene Sinode voorkom en deur projek- of algemene taakspanne behandel is, mag by wyse van addendum verslae, met verlof van die Projekspan Agenda Algemene Sinode, ter tafel gelê word.
- 7.7 Die Projekspan Agenda Algemene Sinode het die bevoegdheid om verslae, wat deur die projek- en algemene taakspanne ingedien is, te laat verkort indien dit onnodig lank is.
- 7.8 Aanbevelings van projek- en algemene taakspanne wat wysigings aan die *Kerkorde* en reglemente behels, word in die agenda gemerk: *Vir die aandag van die Tydelike Taakspan Regte*. Hierdie voorstelle word dan voor die sinodesitting ~~vergadering~~ deur die Tydelike Taakspan Regte nagegaan vir kerkregtelik bevredigende formuleringe, sonder uitspraak oor die beginsel vervat in die voorstel. Tydens die behandeling van die betrokke voorstel in die projek- of algemene taakspan se verslag, lewer die Tydelike Taakspan Regte advies oor die kerkregtelike aspekte daaraan verbonde.
- 7.9 Aanbevelings in verslae van taakspanne en/of beskrywingspunte van kerkvergaderings waar nuwe aanbevelings oor vorige besluite gemaak word, word gesien as kennisgewing van hersiening met betrekking tot vorige besluite van die Algemene Sinode. Die taakspan en/of kerkvergadering wat nuwe

voorstelle oor vorige besluite maak, lig die vergadering in oor die vorige besluite wat ter sake is. (Sien Reglement 19.2.2.2?)

8. TAAKSPANNE PROJEEK- EN ALGEMENE TAAKSPANNE

- 8.1 Tydelike taakspanne, soos deur die TaakProjekspan Agenda Algemene Sinode aangewys, mag voor die aanvang van die vergadering met hulle werksaamhede begin.
- 8.2 Die benoeming van tydelike taakspanne gedurende die sitting van die Algemene Sinode word, op aanbeveling van die ~~Moderamen~~ moderatuur, deur die vergadering met opsteek van hande gedoen.
- 8.3 Amptenare in diens van die samestellende sinodes en van die Algemene Sinode het sitting met adviserende stem in tydelike taakspanne (wat hulle portefeuljes raak), as afgevaardigdes of waarnemers wat op koste van die onderskeie sinodes teenwoordig is.
- 8.4 Beskrywingspunte wat betyds ontvang word, word deur die algemene sekretaris na die toepaslike ~~projek- of algemene~~ taakspanne verwys vir verslag aan die vergadering van die Algemene Sinode. Ander beskrywingspunte word deur tydelike taakspanne hanteer. Insenders van beskrywingspunte mag dit by die ~~projek- of algemene~~ taakspan toelig.
- 8.5 Tydelike taakspanne maak nie aanbevelings (sien 4.5) oor die verslae van ~~projek- of algemene~~ taakspanne nie, tensy daar 'n beskrywingspunt oor dieselfde saak is wat nuwe aspekte na vore bring, of wanneer 'n saak deur die vergadering na hulle verwys is.
- 8.6 Na afloop van die vergadering word opdragte uitgevoer en werksaamhede voortgesit deur taakprojekspanne onder die strategiese leiding van die moderamen, met ondersteuning van die Bedryfspan, taakspanne steundienste (administrasie, fondse en bates, regte, menslike hulpbronne en kommunikasie), algemene taakspanne en die Kantoor van die Algemene Sinode. Ad-hoc taakProjekspanne hanteer korttermyn opdragte en werksaamhede en ontbind as die opdrag afgehandel is. met 'n korter of ad hoc-leeftyd, terwyl Algemene taaksteunspanne bestaan vir die volle termyn tussen die gewone sinodesittings en het 'n deurlopende opdrag en werksaamhede van 'n meer durende of onbepaalde aard verrig.
- 8.7 ~~Projek- en~~ Algemene taakspanne word tydens die Algemene Sinode deur die vergadering óf na afloop van die vergadering deur die moderamen saamgestel. 'n Sameroeper word vir elke ~~projek- en~~ algemene taakspan aangewys, wat die aangewese lede binne drie maande na die vergadering van die Algemene Sinode vir die eerste vergadering byeenroep en die om te konstitueer behartig. 'n Voorsitter, ondervoorsitter en skriba word tydens die konstitueringsvergadering vir die hele termyn tussen die gewone sinodevergaderings verkies.
- 8.8 Vakatures in ~~projek- en algemene~~ taakspanne wat tussen gewone vergaderinge van die Algemene Sinode in algemene taakspanne ontstaan, word ~~aangevul~~ deur die moderamen, op aanbeveling van die betrokke ~~projek- of algemene~~ taakspan, aangevul.

9. HERSIENING²

- 9.1 Besluite wat geneem is, mag alleen na voorafgaande kennisgewing en met die toestemming van die vergadering op 'n tyd deur die Moderatuur bepaal, in revisie geneem word.
- 9.2 Kennisgewing van revisie:
- 9.2.1 Revisie kan toegestaan word indien oortuigend aangevoer word dat:
- 9.2.1.1 in die bespreking van die saak waarom dit gaan in die vergadering aan sekere aspekte daarvan glad nie of nie voldoende aandag gegee is nie; en/of
- 9.2.1.2 daar later inligting na vore gekom het wat hersiening van die besluit noodsaaklik maak.
- 9.2.2 Elke kennisgewing van revisie word na die Tydelike Taakspan Regte verwys om oor die meriete daarvan te oordeel teen die agtergrond van 8.2.1.
- 9.2.3 Die aansoeker stel die rede(s) vir die aansoek om revisie aan die Tydelike Taakspan Regte.
- 9.2.4 Die Tydelike Taakspan Regte doen 'n aanbeveling aan die vergadering ten opsigte van elke kennisgewing van revisie.
- 9.2.5 Die vergadering beslis met meerderheidstem of die revisie toegestaan word. Indien toegestaan, word die saak weer oopgestel vir bespreking en kan die vergadering tot 'n ander besluit kom of die vorige besluit kan gehandhaaf word.
- 9.3 Wanneer revisie by wyse van die proses soos beskryf in 8.2 of by wyse van 'n verslag soos beskryf in 6.9 behandel word is die saak waaroor dit gaan oop vir bespreking en word voorstelle en amendemente opnuut ingedien (Sien paragraaf 4).
- 9.4 Indien 'n nuwe voorstel goedgekeur word, vervang dit die vorige besluite.

10. NOTULE

- 10.1 Voorstelle ~~moet word, soos~~ skriftelik ingedien word en sodanig genotuleer word.
- 10.2 Alle voorstelle en amendemente, ook die wat nie aanvaar word nie, word in die notule opgeneem.
- 10.3 Die notule van elke sittingsdag word deur 'n notulekommissie versorg en tydens die volgende sittingsdag deur die vergadering goedgekeur en deur die moderator en skriba onderteken.
- 10.4 Die notule van die laaste sittingsdag word deur die notulekommissie geredigeer en deur die Moderamen by sy eerste vergadering goedgekeur en onderteken.
- 10.5 Besluite van die Algemene Sinode (soos vervat in die *Handelinge* en die wysiging van die *Kerkorde*) tree in werking met die goedkeuring van die notule die gedrukte en/of elektroniese publikasie van die *Handelinge van die Algemene Sinode*, tensy die Algemene Sinode anders besluit.

11. TOEGANG TOT MINDERE VERGADERINGE, AMPSDRAERS EN LIDMATE

- 11.1 Indien die Algemene Sinode beleidsbesluite neem, is hy bevoeg om die kerk in haar geheel aan te spreek, dit wil sê mindere kerkvergaderings, ampsdraers en lidmate.

² Vergelyk ook *Reglement vir Appèl en Beswaar*, 2.1 .

11.2 Indien die Algemene Sinode beleidsbesluite neem wat opgevolg of in die praktyk uitgevoer moet word, werk die Algemene Sinode deur die samestellende sinodes.

12. SLUITING

Die vergadering word op 'n wyse afgesluit waarop die moderatuur besluit.

4.1.2. Indien daar in die verslag kerkverband enige wysigings aan reglement 3 voorgestel word, verwys die AS dit na die ATR vir oorweging en goedkeuring deur die eerste ASM.

4.2 Reglement 17 (ATR aanvullende verslag).

4.2.1 Die ATR gee kennis van revisie.

INLEIDENDE UITGANGSPUNTE BY REGLEMENT 17 EN 18

- 1.1 Indien die gebrekkige bedieningsvaardigheid, dienslewering of mediese ongeskiktheid van 'n predikant ondersoek word, word dit volgens die prosedures in reglement 17 (Reglement vir die bestuur van diensverhoudings vir predikante by ongeskiktheid en onvermoë) hanteer.
- 1.2 Indien die kerkvergadering ondersoek wil instel of gebrekkige bedienings- of bedryfsvereistes tot 'n moontlike diensbeëindiging van die predikant kan lei, word dit volgens die prosedures in reglement 17 hanteer.
- 1.3 Indien 'n predikant van leerdwaling en/of wangedrag in lewenswyse beskuldig word, word dit volgens die prosedures in Reglement 18 (Reglement vir Kerklike Dissipline en Vermaning) ~~van die Kerkorde~~ hanteer.
- 1.4 Kerkvergaderinge moet van enige besluit, wat kragtens reglement 17 en 18 van die Kerkorde oor 'n predikant geneem word, aan die Algemene Taakspan Predikantesake kennis gee.

REGLEMENT 17

REGLEMENT VIR DIE BESTUUR VAN DIENSVERHOUDINGE VIR PREDIKANTE BY ONGESKIKTHEID EN ONVERMOË

1. ALGEMENE UITGANGSPUNTE

Hierdie reglement sit prosedures uiteen vir die uitvoering van Artikel 12.7 van die Kerkorde.

- 1.1 Elke kerkvergadering (kerkraad/ring/sinode/Algemene Sinode) het 'n gevolmagtigde taakspan/kommissie/diensgroep wat die diensverhouding tussen die gemeente/kerkverband as werkgewer en die predikant(e) as werknemer(s)

bestuur. Die kerkvergadering se gevolmagtigde taakspan/kommissie/diensgroep kan kundiges buite die gemeente/kerkverband betrek. Hierdie taakspan/kommissie/diensgroep kan 'n gevolmagtigde taakspan wees en doen verslag aan die kerkvergadering oor sy werksaamhede.

- 1.2 ~~In alle gevalle van diensbeëindiging ingevolge Artikel 12.7 van die *Kerkorde* word aan die Algemene Taakspan Predikantesake kennis gegee van die predikant(e) se diensbeëindiging.~~
- 1.3 ~~Kerkvergaderinge moet, waar van toepassing in samewerking met die ring, vir elke predikant 'n rekord hou waarin die aard van enige dissiplinêre oortreding, die optrede van die werkgewer ingevolge Artikel 12 van die *Kerkorde* en die rede(s) vir die optrede aangedui word.~~

2. PROSEDURE (WYSE VAN OPTREDE)

2.1 Gebrekkige bedieningsvaardigheid of dienslewering (ongeskiktheid) en disfunksionele interpersoonlike verhoudings

Indien 'n kerkraad of die betrokke ring oordeel dat die moontlike gebrekkige bekwaamheid, -geskiktheid vir die pos en disfunksionele verhoudings van 'n predikant in diens van 'n gemeente 'n disfunksionele/nadelige invloed op die funksionering van 'n gemeente (werkkring) het, ~~formele ondersoek na die bekwaamheid of geskiktheid van 'n predikant, asook disfunksionele verhoudings tussen predikant en lidmate nodig is,~~ word die saak op die agenda van die kerkraad geplaas vir formele ondersoek hantering aan die hand van die volgende prosedure, met verslag aan die ring:

- 2.1.1 Die kerkraad wys 'n ~~gevolmagtigde~~ ondersoekliggaam aan wat saamgestel is uit drie lede van die kerkraad, ten minste een lid van die laaste ringsvergadering deur die ring se gevolmagtigde aangewys, en ten minste een lid deur die sinode se gevolmagtigde aangewys.
- 2.1.2 ~~Hierdie~~ Die ~~ondersoekliggaam~~ ondersoek die bekwaamheid, ~~of geskiktheid of disfunksionele verhoudings van die predikant.~~ of die aard en omvang van die disfunksionele verhoudings tussen die predikant en lidmate. Die vereistes vir 'n formele ondersoek is dieselfde as die vereistes vir 'n tug- ~~en/of~~ dissiplinêre ondersoek (vergelyk *Reglement vir Tug en Vermaning*), aangepas vir die formele ondersoek na bekwaamheid, ~~of geskiktheid~~ of disfunksionele verhoudings.
- 2.1.3 Die besware oor ongeskiktheid, ~~of~~ onbekwaamheid, ~~of disfunksionele verhoudings~~ wat formeel ondersoek gaan word, moet skriftelik onder die aandag van die predikant gebring word.
- 2.1.4 Indien bevind word dat die predikant onbevredigende diens lewer, moet die aard van die onbevredigende diens en die vereistes waaraan die persoon moet voldoen, skriftelik onder die persoon se aandag gebring word met verslag aan die kerkraad.
- 2.1.5 Die ~~kerkraad en ring se gevolmagtigde~~ ondersoekliggaam doen alles in sy vermoë om deur toepaslike evaluering, toerusting, begeleiding (leiding en advies), berading en mediasie die betrokke predikant te help om bevredigende diens aan die gemeente te lewer en/of die disfunksionele verhoudings te herstel.

- 2.1.6 'n Redelike tyd word toegelaat vir die predikant om dienste te verbeter en te voldoen aan die vereistes wat die kerkraad aan die persoon gestel het, waarna die predikant se dienslewering weer geëvalueer word.
- 2.1.7 Die kerkraad oorweeg eerstens ander wyses buiten diensbeëindiging om die aangeleentheid reg te stel.
- 2.1.8 Indien die ~~kerkraad se gevolmagtigde~~ ondersoekliggaam tot die gevolgtrekking kom dat die onbekwaamheid of ongeskiktheid of disfunksionele verhoudings nie uit die weg te ruim is nie, kan die kerkraad die predikant uit diens van die gemeente ontslaan. Diensbeëindiging weens gebrekkige bedieningsvaardigheid of dienslewering of disfunksionele verhoudings geskied met volle behoud van die predikantsbevoegdheid ~~van die predikant~~ en die uitreiking van die *Akte van Demissie*.
- 2.1.9 In gevalle waar die predikant in diens van die kerkverband is, versoek die kerkvergadering sy gevolmagtigde wat die diensverhoudinge hanteer, om met die bystand van die sinodale regs-/kerkordekommissie/diensgroep die bekwaamheid of geskiktheid van die predikant of die aard en omvang van disfunksionele verhoudings tussen die predikant en ander personeel formeel te ondersoek. Dieselfde prosedure, uiteengesit in 2.2.2 tot 2.2.8 hierbo, en indien nodig aangepas, word gevolg.

2.2 Swak gesondheid of besering (ongeskiktheid)

Indien 'n kerkraad of die betrokke ring oordeel dat 'n predikant weens swak gesondheid of besering nie meer sy/haar diensverpligtinge kan nakom nie, word die saak op die agenda van die kerkraad geplaas vir hantering aan die hand van die volgende prosedure, met verslag aan die ring:

- 2.2.1 Die kerkraad wys 'n gevolmagtigde ondersoekliggaam aan wat saamgestel is uit drie lede van die kerkraad, ten minste een lid van die laaste ringsvergadering deur die ring se gevolmagtigde aangewys, en ten minste een lid deur die sinode se gevolmagtigde aangewys,
- 2.2.2 Wanneer alternatiewe ondersoek word, word daar gekyk na die aard van die diensverpligtinge, die duur van die afwesigheid, die erns van die siekte of besering, die moontlikheid van herstel of rehabilitasie en die moontlikheid van plaasvervangende diens.
- 2.2.3 In die geval van permanente ongeskiktheid, word die moontlikheid van veranderde diensverpligtinge en/of veranderde werksomstandighede en/of die beskikbaarheid van enige geskikte alternatiewe werk ondersoek ten einde die predikant se ongeskiktheid te akkommodeer.
- 2.2.4 Die ondersoek na die ongeskiktheid van die predikant weens swak gesondheid of beserings word in oorleg met die sinodale pensioenfonds en/of 'n ander soortgelyke toepaslike liggaam gedoen.
- 2.2.45 Tydens die ondersoek kry die predikant die geleentheid om sy/haar kant van die saak te stel en om met voorstelle te kom. Die predikant kan deur 'n NG Kerklidmaat bygestaan word.
- 2.2.56 Indien die predikant tydens die uitvoering van 'n diensverpligting ernstig beseer of siek word, rus daar 'n swaarder plig op die gemeente/kerkverband om die ongeskiktheid van die predikant te akkommodeer.
- 2.2.67 Die kerkraad kan, nadat alle moontlike alternatiewe ondersoek is, op billike gronde in oorleg met die sinodale pensioenfonds of ander soortgelyke

toepaslike liggaam besluit om 'n predikant weens swak gesondheid of besering uit diens van die gemeente te ontslaan. Diensbeëindiging weens mediese ongeskiktheid geskied met behoud van die bevoegdheid van predikant en die uitreiking van die *Akte van Demissie*.

2.2.78 In gevalle waar die predikant in diens van die kerkverband is, versoek die kerkvergadering sy gevolmagtigde wat die diensverhoudinge hanteer, om met die bystand van die sinodale regs-/ kerkordekommissie/diensgroep, die mediese ongeskiktheid van die predikant formeel te ondersoek. Dieselfde vereistes, uiteengesit in 2.2.2 tot 2.2.6 hierbo, en indien nodig aangepas, word nagekom.

2.3 Die gemeente/kerkverband se bedryfsvereistes

Indien 'n kerkraad of die betrokke ring oordeel dat 'n gemeente om finansiële redes nie meer 'n predikant kan bekostig nie, word die saak op die agenda van die kerkraad geplaas vir hantering aan die hand van die volgende prosedure met verslag aan die ring:

2.3.1 Die kerkraad wys 'n gevolmagtigde ondersoekliggaam aan wat saamgestel is uit drie lede van die kerkraad waarin die kommissie/taakspan/diensgroep wat die diensverhoudinge en fondse hanteer, verteenwoordig is, ten minste een lid van die laaste ringsvergadering deur die ring se gevolmagtigde aangewys, en ten minste een lid (verkieslik 'n finansiële kundige) deur die sinode se gevolmagtigde aangewys,

2.3.2 Die kerkraad se gevolmagtigde ondersoekliggaam bepaal die omvang van die finansiële probleem en wend daadwerklike pogings aan om oplossings te soek³, byvoorbeeld voortgesette diens teen verminderde diensvoordele en -verpligtinge, deelydse- of tentmakerbediening, aanstelling in 'n ander pos, standplaasverwisseling en kombinasie van poste.

2.3.3 Indien diensbeëindiging die enigste oplossing blyk te wees, pleeg die kerkraad se gevolmagtigde ondersoekliggaam oorleg met die predikant(e) wat waarskynlik deur die beoogde diensbeëindiging geraak sal word.

2.3.4 Die oorlegplegende partye poog om eenstemmigheid te bereik oor:

2.3.4.1 geskikte maatreëls om die diensbeëindiging te vermy, dit tot die minimum persone te beperk, die tydsberekening uitvoering daarvan te verander so te kies bestuur dat dit die minimum ontwrigting vir al die partye tot gevolg sal hê en die nadelige gevolge daarvan te versag;

2.3.4.2 die metode van selektering bepaling van die predikant(e) wie se dienste beëindig gaan word in die geval van medeleraarskap; en

2.3.4.3 voorsiening by diensbeëindiging (uittreeloon of skeidingspakket).

2.3.5 Die kerkraad se gevolmagtigde ondersoekliggaam voorsien skriftelik aan die predikant(e) met wie oorleg gepleeg word:

2.3.5.1 die redes vir die beoogde diensbeëindiging;

2.3.5.2 alternatiewe wat oorweeg is voordat diensbeëindiging voorgestel is en die redes waarom elk van die alternatiewe verwerp is;

2.3.5.3 die aantal predikante wat waarskynlik geraak gaan word in die geval van medeleraarskap;

³ Voorbeelde is: voortgesette diens teen verminderde diensvoordele en -verpligtinge, tentmakerbediening, aanstelling in 'n ander pos, standplaasverwisseling en kombinasie.

- 2.3.5.4 die voorgestelde metode van selektering bepaling van welke predikant(e) se diens beëindig moet word in die geval van medeleraarskap;
 - 2.3.5.5 die datum waarop die diensbeëindiging waarskynlik van krag sal word;
 - 2.3.5.6 die voorgestelde voorsiening by diensbeëindiging (uitreeloon of skeidingspakket);
 - 2.3.5.7 enige bystand wat die kerkraad beoog om aan te bied; en
 - 2.3.5.8 die moontlikheid van 'n toekomstige beroep.
- 2.3.6 Die betrokke predikant(e) word geleentheid gebied om verhoë te rig oor enige aangeleentheid waaroor oorleg gepleeg word, en die kerkraad en ring se gevolmagtigdes oorweeg die verhoë en reageer daarop. Indien die kerkraad en ring se gevolmagtigdes nie daarmee eens is nie, word redes daarvoor verstrekk.
- 2.3.7 Die kerkraad se gevolmagtigde ondersoekliggaam selektering bepaal die predikant(e) wie se diens beëindig gaan word volgens maatstawwe waaroor die oorlegplegende partye ooreengekom het of wat, indien daar nie eenstemmigheid is nie, billik en objektief is.
- 2.3.8 By bereiking van 'n ooreenkoms, goedkeuring deur die kerkraad en na ondertekening daarvan deur die oorlegplegende partye, beëindig die kerkraad die diens van die predikant(e). Indien daar nie eenstemmigheid is nie, besluit die ~~werkgever~~ kerkraad in oorleg met die ring of sy gevolmagtigde op billike en objektiewe wyse in die lig van die voorgeskrewe voorsiening. Diensbeëindiging weens bedryfsvereistes geskied met behoud van die bevoegdheid van predikant en die uitreiking van die *Akte van Demissie*.
- 2.3.9 In gevalle waar die predikant in diens van die kerkverband is, ondersoek die kerkvergadering se gevolmagtigdes taakspan/kommissie/diensgroep wat die diensverhoudinge en fondse hanteer in oorleg met die sinodale regs-/kerkordekommissee/diensgroep die saak formeel. Dieselfde vereistes, uiteengesit in 2.3.2 tot 2.3.8 hierbo, en indien nodig aangepas, word nagekom.

2.4 Gemeente/kerkverband se bedieningsvereistes

'n Predikant se diensverhouding kan ook weens die gemeente/kerkverband se veranderde tegnologiese behoeftes (bv. gebrekkige rekenaarvaardigheid), strukturele aanpassings (bv. oortollige poste by kombinering, eenwording of samesmelting van gemeentes), bedieningsvereiste (bv. demografiese- en taalveranderinge van die lidmate) of soortgelyke behoefte omstandighede (bv. nood en oorlewing van die gemeente, die werknemer predikant se onaanpasbaarheid) ~~van die gemeente/kerkverband~~ beëindig word.

- 2.4.1 Indien 'n kerkraad of die betrokke ring oordeel dat 'n predikant nie meer aan die bedieningsvereiste van die gemeente voldoen nie, word die saak op die agenda van die kerkraad geplaas vir hantering aan die hand van die volgende prosedure met verslag aan die ring:
 - 2.4.1.1 Die kerkraad wys 'n gevolmagtigde ondersoekliggaam aan wat saamgestel is uit drie lede van die kerkraad waarin die gevolmagtigdes kommissie/taakspan/diensgroep wat die diensverhoudinge hanteer, verteenwoordig is, ten minste een lid van die laaste ringsvergadering deur die ring se gevolmagtigde aangewys, en ten minste een lid deur die sinode se gevolmagtigde aangewys.
 - 2.4.1.2 Die ~~kerkraad, se~~ gevolmagtigde ondersoekliggaam bepaal die omvang van die bedieningsbedryfsvereistes waaraan die predikant nie voldoen nie en wend

daadwerklike pogings aan om oplossings te soek. Dieselfde prosedure, uiteengesit in 2.1.2 tot 2.1.8 en/of 2.3.2 tot 2.3.8 (wat ook al van toepassing is) hierbo, en indien nodig aangepas, word gevolg.

- 2.4.2 In gevalle waar die predikant in diens van die kerkverband is, versoek die kerkvergadering sy gevolmagtigde wat die diensverhoudinge hanteer, om met die bystand van die sinodale regs-/ kerkordekommissie/diensgroep, die bedieningsvereistes waaraan die predikant nie voldoen nie formeel te ondersoek. Dieselfde vereistes, uiteengesit in 2.4.1.2 hierbo, en indien nodig aangepas, word nagekom.

2.5 Voorsiening

In gevalle van diensbeëindiging geld die volgende reëlings met betrekking tot billike voorsiening:

2.5.1 **Diensbeëindiging weens gebrekkige bedieningsvaardigheid of dienslewering of disfunksionele verhoudings**

- 2.5.1.1 In die geval van diensbeëindiging weens onbekwaamheid, 'n uittreeloon/skeidingspakket gelyk aan ten minste twee weke se lewensonderhoud en ~~toelaes~~ vir elke voltooide jaar van aaneenlopende diens by die betrokke werkgewer vir die eerste dertien jaar en daarna een week per voltooide jaar. Dit word bereken teen die geldende ooreengekome TKVI (totale koste vir indiensneming). ~~asook reëlings in verband met pensioendekking en die werkgewer se bydraes tot die mediese fonds en groepversekering vir hierdie periode.~~ In die verband geld 'n minimum van 4 weke en 'n maksimum van 26 weke.

- 2.5.1.2 Die uitbetaling van alle uitstaande verlof ingevolge die bepalinge van die *Reglement vir die Verlof van Predikante*.

2.5.2 **Diensbeëindiging weens mediese ongeskiktheid**

- 2.5.2.1 Wanneer 'n predikant se diens weens mediese ongeskiktheid beëindig moet word daarvoor kwalifiseer, ontvang die persoon ongeskiktheidsvoordele volgens die bepalinge van die sinodale pensioenfonds (vergelyk Artikel 14 van die *Kerkorde*).⁴

- 2.5.2.2 In die geval waar 'n reglement wat ongeskiktheidsvoordele reël nie van toepassing is nie, 'n uittreeloon/skeidingspakket gelyk aan ten minste twee weke se lewensonderhoud en ~~toelaes~~ vir elke voltooide jaar van aaneenlopende diens by die betrokke werkgewer vir die eerste dertien jaar en daarna een week per voltooide jaar. Dit word bereken teen die geldende ooreengekome TKVI (totale koste van indiensneming) ~~asook reëlings in verband met pensioendekking en die werkgewer se bydraes tot die mediese fonds en groepsleuensversekering vir hierdie periode.~~ In die verband geld 'n minimum van 4 weke en 'n maksimum van 26 weke.

- 2.5.2.3 Die uitbetaling van alle uitstaande verlof ingevolge die bepalinge van die *Reglement vir die Verlof van Predikante*.

⁴ Kerkrade moet hulle voor die beëindiging van diens weens mediese ongeskiktheid vergewis van die bepalinge van die betrokke reglement.

2.5.3 Diensbeëindiging weens die gemeente/kerkverband se bedienings- en bedryfsvereistes

2.5.3.1 In die geval van diensbeëindiging weens die gemeente/kerkverband se finansiële onvermoë of ander bedryfsvereistes, 'n uittreeloon/skeidingspakket gelyk aan ten minste twee weke se lewensonderhoud ~~en toelae~~ vir elke voltooide jaar van aaneenlopende diens by die betrokke werkgewer vir die eerste dertien jaar en daarna een week per voltooide jaar. Dit word bereken teen die geldende ooreengekome TKVI (totale koste van indiensneming), asook reëlings in verband met pensioendeckking en die werkgewer se bydraes tot die mediese fonds en groepsleuensversekering vir hierdie periode. In die verband geld 'n minimum van 4 weke.

2.5.3.2 Die uitbetaling van alle uitstaande verlof ingevolge die bepaling van die *Reglement vir die Verlof van Predikante*.

3. APPÈL

3.1 In alle gevalle van diensbeëindiging het die predikant die reg tot appèl ingevolge Artikel 23 van die *Kerkorde* en die *Reglement vir Appèl of Beswaar*. By diensbeëindiging ingevolge Artikel 12.7 van die *Kerkorde* word die predikant oor die rede ingelig en herinner aan die reg tot appèl.

3.2 In die geval van die verlies van bevoegdheid (indien van toepassing by Artikel 12.7.1 van die *Kerkorde*), het 'n predikant die reg tot appèl na die moderamen/Algemene Sinode (vergelyk Artikel 65.2 van die *Kerkorde*).

4.3 Reglement 18 (Aanvullende verslag).

Reglement 18 is terug verwys vir gesprek met lede van die vergadering.

4.3.1 Aanbeveling: Die AS keur die volgende wysigings goed ten opsigte van Reglement 18:

INLEIDENDE UITGANGSPUNTE BY REGLEMENT 17 EN 18

1.1 Indien die gebrekkige bedieningsvaardigheid, dienslewering of mediese ongeskiktheid van 'n predikant ondersoek word, word dit volgens die prosedures in reglement 17 (Reglement vir die bestuur van diensverhoudings vir predikante by ongeskiktheid en onvermoë) hanteer.

1.2 Indien die kerkvergadering ondersoek wil instel of gebrekkige bedienings- of bedryfsvereistes tot 'n moontlike diensbeëindiging van die predikant kan lei, word dit volgens die prosedures in reglement 17 hanteer.

1.3 Indien 'n predikant van leerdwaling en/of wangedrag in lewenswyse beskuldig word, word dit volgens die prosedures in Reglement 18 (Reglement vir Kerklike Dissipline en Vermaning) van die ~~Kerkorde~~ hanteer.

1.4 Kerkvergadering moet van enige besluit, wat kragtens reglement 17 en 18 van die Kerkorde oor 'n predikant geneem word, aan die Algemene Taakspan Predikantesake kennis gee.

REGLEMENT 18

REGLEMENT VIR TUG EN DISSIPLINE VERMANING

Hierdie reglement handel oor die hantering van kerklike dissipline t.o.v. die leer en lewe van lidmate en ampsdraers

PROLOOG

Wanneer van reglement 18 gebruik gemaak word, moet dit geskied binne die konteks van Kerkorde artikels 1 en 2se “gegrond op die Bybel,” wat impliseer dat die inhoud en gees van die Bybel bepalend is vir hoe die letter van die Kerkorde geïnterpreteer word.

Dat die Woord van God se voorskrifte bepalend moet wees vir hoe die tug hanteer moet word, word eksplisiet aangedui in artikel 59: “Kerklike opsig word gehou en kerklike tug en dissipline uitgeoefen... volgens voorskrifte van die Woord van God; die Belydenisskrifte; die Kerkorde en ander bepalings van die Kerk; die diensooreenkoms.” Hierdie volgorde beteken dat daar 'n bepaalde rangorde is in wat in ag geneem moet word.

Die eer van God, die heil van die Kerk (gemeente ingesluit) en die behoud van die sondaar is drie lense waarmee na die saak gekyk word. Die eer van God en die heil van die kerk kan nie gedien word as die behoud van die sondaar en optrede wat daarop gemik is, nie deeglik in ag geneem word nie.

Reglement 18 mag nooit so vertolk word of gebruik word dat dit die aard van die kerklike opsig en tug misken nie. Artikel 60 bepaal: “Die kerklike opsig en tug dra 'n geestelike karakter en pas by die kerk as 'n geloofs- en 'n liefdesgemeenskap. Opsig en tug word dus op 'n kerklike wyse en met geestelike middele uitgeoefen. Amptelike kerklike opsig en tug is pastoraal-kerkregtelik van aard en moet uit 'n Bybelse en geestelike oogpunt billik en regverdig toegepas word.”

Verder geskied die toepassing van reglement 18 teen die agtergrond dat die lidmaat by die aflegging van belydenis van geloof en die ampsdraer hom by legitimasie,

ordening en bevestiging onderwerp aan die kerklike opsig en tug. Daarmee lê hy saam met ander lidmate en ander ampsdraers 'n eed af om hom verantwoordbaar te hou aan die Woord, die belydenisskrifte en waardes wat gepas is vir lidmate en ampsdraers en versoek hy die geloofsgemeenskap om hom daaraan te hou en te vermaan en te tug wanneer sy leer en lewe in stryd is daarmee in so 'n mate dat dit sy getuienis, geloofwaardigheid en die heil van die liggaam van Christus tot nadeel strek.

Teen hierdie agtergrond geskied 'n tugondersoek met die oog op die vasstelling- en billike beoordeling van die feite en die waarheid. Die tugliggaam tree nie op as "regter" nie, maar as 'n besorgde lid van die liggaam van Christus wat soek na weë en middele vir hoe daar gehandel kan word om die eer van God, die welwese van die liggaam van Christus, asook die behoud van die sondaar ten beste te dien.

1. SAMESTELLING VAN DIE KERKLIKE TUGLIGGAAM

~~1.1 Tugverhore na beweerde tugwaardige sondes en/of dissiplinêre oortredings wat as wangedrag geklassifiseer kan word⁵ Ondersoeke na beweerde optrede, uitsprake of dissiplinêre oortredings wat as tugwaardige sondes geklassifiseer kan word, word deur 'n kerklike liggaam hanteer wat óf die kerkvergadering self kan wees óf 'n gevolmagtigde tugliggaam van die kerkvergadering met tug- en vermanende verantwoordelikheid hanteer.~~

~~1.2 Elke kerkvergadering of sy gevolmagtige (bv. ringskommissie), besluit self of hy die tugondersoek self gaan doen en of daar van 'n gevolmagtigde tugliggaam gebruik gemaak gaan word.~~

Kerkraadstugliggaam

~~1.32 Indien 'n kerkraad van 'n gevolmagtigde tugliggaam gebruik maak om 'n tugondersoek te doen, wys Die kerkraad 'n tugliggaam van ten minste vyf lede aan. Die gevolmagtigde tugliggaam van die kerkraad bestaan uit ten minste drie lede aan. Hierdie tugliggaam word saamgestel uit minstens drie twee ouderlinge van die gemeente soos deur die kerkraad aangewys en minstens twee lede een predikant/ouderling van 'n ander ringsgemeente soos deur die ringskommissie aangewys. Minstens een vrou moet, hetsy deur aanwysing of koöpsie, op die tugliggaam dien, en indien die geïmpliseerde of die klaer 'n vrou is, moet daar verkieslik twee vroue op die tugliggaam dien. Ander kundige~~

⁵ Wangedrag deur 'n predikant as werknemer in diens van 'n gemeente/kerkverband, kan ook 'n tugwaardige sonde wees. Die term *tug* word gebruik vir die kerklike handeling waarmee 'n predikant as lidmaat en ampsdraer in verband met gemeentelike verhoudinge (leer en lewe) opgevoed, tot orde geroep en getug kan word. Die term *dissipline* word gebruik vir die kerklike handeling waarmee 'n predikant as werknemer in verband met diensverhoudinge opgevoed, tot orde geroep en gedissiplineer kan word. 'n Tug óf dissiplinêre verhoor kan dus plaasvind, maar wanneer beide *tug* en *dissipline* ter sprake is, word daar na 'n tug en dissiplinêre verhoor verwys.

lidmate van binne of buite die gemeente kan ook gekoöpteer word as volwaardige lede van die tugliggaam.

- 1.3 'n Kerkraad of sy gevolmagtigde (bv. die dagbestuur) kan met opgaaf van redes ook versoek dat 'n ringstugliggaam of 'n ander kerkraad die ondersoek behartig.

Ringstugliggaam

- 1.4 ~~Indien 'n ring van 'n gevolmagtigde tugliggaam gebruik maak in 'n tugondersoek, verwys die ring of sy gevolmagtigde die aangeleentheid na die ringstugliggaam vir hantering. Die gevolmagtigde ringstugliggaam bestaan uit 'n minimum van vyf lede, waarvan drie lede deur die ring of sy gevolmagtigde aangewys word en minstens twee lede deur die sinode sinodale regs kommissie/kerkorde kommissie/taakspan/diensgroep of sy gevolmagtigde aangewys word. Hierdie name word uit 'n lys van goedgekeurde lede aangewys, wat by die vorige sinodevergadering en ringsvergadering goedgekeur is vir die doel. Die ringskommissie stel in oorleg met die sinodale regspan die ringstugliggaam saam. Minstens een lid van die ringstugliggaam moet, hetsy deur aanwysing of koöpsie, vroulik wees, en indien die geïmpliseerde of die klaer 'n vrou is, moet daar verkieslik twee vroue op die tugliggaam dien. Ander kundige lidmate van binne of buite die ring kan ook gekoöpteer word as volwaardige lede van die ringstugliggaam. Al die lede moet die goedkeuring van die betrokke partye wegdra. Besware oor lede van die ringstugliggaam deur enige van die partye moet met opgaaf van redes geskied en word deur die ringstugliggaam in oorleg met die ring of sy gevolmagtigde hanteer. Die ringstugliggaam het finale besluitnemingsbevoegdheid by die beslegting van enige beswaar oor sy samestelling.~~

- 1.5 'n Ring of sy gevolmagtigde (bv. ringskommissie) kan met opgaaf van redes ook versoek dat 'n ander ring dit namens hom doen of dat die sinode of sy gevolmagtigde lede aanwys om dit namens hom te doen (vgl. 1.8 hieronder). Die ring of sy gevolmagtigde wys hierdie persone aan as sy gevolmagtigde tugliggaam.

Algemene bepalinge oor die tugliggaam

- 1.56 ~~'n Kerkraads lid Enige lid wat in 'n kerklike tugliggaam dien en aan 'n verhoër tugondersoek deelneem, behou sittingsreg in die tugliggaam tot die ondersoek voltooi is. al verstryk die kerkraads lid se ampstermyn tydens die duur van die verhoër..~~
- 1.67 Indien 'n situasie ontstaan waartydens óf die tugliggaam óf die aangeklaagde/geïmpliseerde oordeel dat 'n regverdige en billike verhoër ondersoek nie kan plaasvind met die huidige samestelling van die kerklike tugliggaam nie, het beide die reg om, met opgaaf van rede(s), aansoek te doen dat 'n ander tugliggaam saamgestel word om die verhoër tugondersoek te hanteer behartig. Die tugliggaam het in oorleg met die kerkvergadering of sy gevolmagtigde finale besluitnemingsbevoegdheid by die beslegting van enige beswaar oor sy samestelling.
- 1.67.1 In geval van 'n kerklike verhoër tugondersoek deur die kerkraad of sy gevolmagtigde, word die ring of sy gevolmagtigde versoek om 'n ander

tugliggaam aan te wys om as gevolmagtigde van die betrokke kerkraad die ondersoek te doen.

1.67.2 In geval van 'n kerklike verhoer tugondersoek deur die ringstugliggaam, word die sinode of sy gevolmagtigde versoek om 'n ander tugliggaam aan te wys om as gevolmagtigde van die betrokke ring die ondersoek te doen.

1.8 Indien 'n gevolmagtigde tugliggaam van die ring (soos in par 1.4 verwys), benewens 'n situasie soos in punt 1.7, nie die tugondersoek kan hanteer nie, kan die kerkvergadering of sy gevolmagtigde, by hoë uitsondering en met goeie opgaaf van redes, die betrokke sinode of sy gevolmagtigde versoek om 'n gevolmagtigde tugliggaam saam te stel om die tugondersoek namens die ring te behartig (vgl. 1.5 hierbo). Indien die sinode of sy gevolmagtigde oordeel dat die versoek meriete dra, wys die sinodale regs/kerkorde kommissie/taakspan/diensgroep of sy gevolmagtigde minstens drie persone aan om die tugondersoek namens die ring of kerkraad te behartig. Die ring of sy gevolmagtigde wys hierdie persone aan as sy gevolmagtigde tugliggaam. Minstens een lid van dié tugliggaam moet 'n vrou wees, en indien die geïmpliseerde of die klaer 'n vrou is, moet daar verkieslik twee vroue op die tugliggaam dien. Ander kundige lidmate kan ook deur dié tugliggaam gekoöpteer word as volwaardige lede.

2. WANGEDRAG: PREDIKANTE⁶ TUGWAARDIGE SONDES: AMPSDRAERS, PROPONENTE, EMERITI, EN LIDMATE

2.1 'n Tug- en/of dissiplinêre verhoer teen 'n Tugondersoek oor 'n klagte teen die leer en/of lewe van 'n predikant wat in diens van 'n gemeente is, geskied deur die ring of sy gevolmagtigde tugliggaam van die ring (vgl. 1.1, 1.4, 1.7 en 1.8).

2.2 'n Tugverhoer teen Tugondersoek oor 'n klagte teen die leer en/of lewe van 'n predikant wat in diens van die kerkverband is, 'n emeritus of 'n proponent geskied deur die ring of sy se gevolmagtigde tugliggaam, onder wie se opsig die predikant, emeritus of proponent staan (vgl. 1.1, 1.4, 1.7 en 1.8).

2.3 'n Dissiplinêre ondersoek teen 'n predikant wat in diens van die kerkverband staan, geskied deur die kerkvergadering of sy gevolmagtigde ondersoekliggaam, in wie se diens die predikant staan.

2.4 Indien die dissiplinêre ondersoek teen 'n predikant ook 'n ondersoek na 'n tugwaardige sonde insluit, wys die betrokke ring in oorleg met die ander kerkvergadering 'n gevolmagtigde tug- en dissiplinêre liggaam aan, en bekragtig die ring die bevindinge en tugmaatreëls, terwyl die ander kerkvergadering die bevindinge en dissiplinêre maatreëls bekragtig.

⁶ Wangedrag deur 'n predikant as werknemer in diens van 'n gemeente/kerkverband, kan ook 'n tugwaardige sonde wees. Die term *tug* word gebruik vir die kerklike handeling waarmee 'n predikant as lidmaat en ampsdraer in verband met gemeentelike verhoudinge (leer en lewe) opgevoed, tot orde geroep en getug kan word. Die term *dissipline* word gebruik vir die kerklike handeling waarmee 'n predikant as werknemer in verband met diensverhoudinge opgevoed, tot orde geroep en gedissiplineer kan word. 'n Tug of dissiplinêre verhoer kan dus plaasvind, maar wanneer beide *tug* en *dissipline* ter sprake is, word daar na 'n tug en dissiplinêre verhoer verwys.

- 2.63 'n Tugondersoek oor 'n klagte teen die leer en lewe van 'n ouderling of diaken geskied deur die ring of sy gevolmagtigde tugliggaam (vgl. 1.1, 1.4, 1.7 en 1.8).
- 2.74 'n Tugondersoek oor 'n klagte teen die leer en lewe van 'n lidmaat van die gemeente (anders as ampsdraers, emeriti en proponente) geskied deur die kerkraad of sy gevolmagtigde tugliggaam (vgl. 1.1, 1.2 en 1.3).

3. AANBRING VAN KLAG, NADELIGE GERUG OF VERSLAG

- 3.1 Die tugwaardige sondes waarna in Artikel 61 van die *Kerkorde* en dissiplinêre oortredings waarna in Artikel 63 van die *Kerkorde* verwys word, kom op een van drie maniere voor die betrokke kerkvergadering:
- 3.1.1 deur 'n nadelige gerug; of
- 3.1.2 deur 'n skriftelike klag; of
- 3.1.3 deur 'n skriftelike verslag aan die kerkvergadering wat voortvloei uit amptelike werksaamhede van die gevolmagtigde van die kerkvergadering wat die diensverhoudinge hanteer.

4. AANVANKLIKE HANTERING VAN DIE KLAG, NADELIGE GERUG OF VERSLAG

- 4.1 ~~By ontvangs van 'n klag, gerug of verslag en vóórdat besluit word om dit te verhoor:~~
Enige klag, nadelige gerug of verslag word deur 'n kerkvergadering of sy gevolmagtigde (bv. ringskommissie) in ontvangs geneem en na die gevolmagtigde tugliggaam wat hy aanwys, verwys vir hantering
- 4.2 Voordat die gevolmagtigde tugliggaam besluit om die aangeleentheid formeel te ondersoek:
- 4.2.1 ~~word die kerkvergadering of sy gevolmagtigde tugliggaam gesuiwer van die persone oor wie die klag, nadelige gerug of verslag gaan, asook van die klaer of aanbringer van die gerug of verslag;~~
- 4.2.2 ~~stel die kerkvergadering of sy gevolmagtigde tugliggaam deur die insameling van relevante dokumente en verhelderende gesprekke eers vas of die klag, nadelige gerug of verslag tot 'n verhoor na 'n beweerde tugwaardige sonde(s) en/of dissiplinêre oortreding(s) in die geval van wangedrag kan lei formele tugondersoek sal lei; (Die aard van hierdie vasstelling word aan die diskresie van die tugliggaam oorgelaat en moet so gedoen word dat die moontlike ondersoek nie daardeur benadeel word nie.)~~ en;
- 4.2.3 ~~probeer die kerkvergadering of sy gevolmagtigde tugliggaam eers om, waar toepaslik, die saak deur herderlike sorg, versoeningsaksie, verhelderende gesprekke, kerklike mediasie of die hantering daarvan as 'n geskil, op te los. Indien so 'n proses nie die gewenste resultaat lewer nie, gaan die verhoor voort word 'n formele tugondersoek gedoen.~~
- 4.23 ~~Indien besluit word om 'n beweerde tugwaardige sonde en/of dissiplinêre oortreding nie te verhoor nie nie 'n tugondersoek na die leer, lewe van die aangeklaagde/geïmpliseerde te doen nie, moet die klaer of aanbringer van die nadelige gerug of verslag, asook die aangeklaagde/geïmpliseerde, skriftelik daarvan in kennis gestel word, met opgaaf van redes.~~

- 4.34 'n Klag, nadelige gerug of verslag wat ontvang word, word nadat dit ter tafel geneem is, die besit van die betrokke kerkvergadering of sy gevolmagtigde tugliggaam en kan nie sonder toestemming van die betrokke kerkvergadering of sy gevolmagtigde tugliggaam teruggetrek word nie.
- 4.45 Indien 'n aangeklaagde/geïmpliseerde lidmaat of ampsdraer voor of tydens 'n ~~verhoor na aanleiding van 'n klag, gerug of verslag oor die persoon~~ 'n tugondersoek bedank, gaan die betrokke kerkvergadering of sy gevolmagtigde tugliggaam voort om die aangeleentheid te ondersoek, die nodige besluit(e) te neem en die Algemene Taakspan Predikantesake, asook die kerkvergadering aan wie aangeklaagde verbonde was voor die bedanking, skriftelik daarvan in kennis te stel.

5. OPSKRIFSTELLING VAN DIE KLAG DEUR DIE GEVOLMAGTIGDE TUGLIGGAAM

- 5.1 Indien besluit word om die ~~beweerde tugwaardige sonde en/of dissiplinêre oortreding~~ klag, nadelige gerug of verslag te ondersoek, word die ~~aanklag waarteen die aangeklaagde/geïmpliseerde verwerend moet optree~~ dit deur die gevolmagtigde tugliggaam op skrif gestel.
- 5.1.1 In die geval van 'n klag of nadelige gerug kan die tugliggaam die klaer of die aanbringer van die gerug adviseer bystaan met betrekking tot die formulering van die aanklag, sonder om die wese en inhoud daarvan te verander. Die geformuleerde klag word per handtekening deur die klaer as korrek bevestig.
- 5.1.2 In die geval van 'n verslag formuleer die tugliggaam self die ~~beweerde tugwaardige sonde en/of dissiplinêre oortreding~~ wat verhoor moet word klag.
- 5.2 'n Geformuleerde aanklag wat ondersoek word, moet skriftelik die aard, plek en tyd ~~van die beweerde tugwaardige sonde en/of dissiplinêre oortreding~~ van die beweerde tugwaardige sonde ten opsigte van leer en lewe vermeld.

6. BESORGING VAN DIE KLAG

Die klagskrif moet ten minste 7 dae vóór die aanvang van die tugondersoek skriftelik aan die aangeklaagde/geïmpliseerde besorg word. Die kerkraad van die aangeklaagde/geïmpliseerde word in kennis gestel van die ondersoek en datum.

7. DIE MOONTLIKHEID VAN STUITING VAN AMPSDRAERS, EMERITI EN PROPONENTE

- 7.1 By ~~beweerde ergerlike wangedrag~~ 'n oortreding in leer en/of lewe⁷ (onder meer owerspel, onsedelikheid, seksuele teistering, molesting, pornografie, egskeiding, moord, aanranding, meineed, diefstal, bedrog, rassisme, haatspraak, laster en leerdwaling) deur 'n ampsdraer, emeritus of proponent mag die ring ~~of sy~~ se gevolmagtigde tugliggaam, na ontvangs van die klag, nadelige gerug of verslag, die aangeklaagde/geïmpliseerde ~~in die diens~~ stuit om enige ampsdiens te verrig. Die betrokke kerkvergadering of gevolmagtigde tugliggaam moet die aangeklaagde/geïmpliseerde ampsdraer, emeritus of

⁷ Ergerlike wangedrag 'n Oortreding in leer en/of lewe kan onder meer die volgende behels: owerspel, onsedelikheid, egskeiding, moord, meineed, diefstal, bedrog, rassisme, en leerdwaling.

~~proponent~~ vooraf skriftelik kennis gee van die ~~voorneme om die persoon in die amp te stuit~~ voorgenome stuiting. Hierdie kennisgewing moet 'n kort en saaklike uiteensetting bevat van die beweerde ~~ergerlike wangedrag~~ oortreding in leer en/of lewe en die aangeklaagde/geïmpliseerde ~~uitnêi~~ inlig dat om skriftelike vertoë te gerig mag word voordat 'n besluit tot stuiting gefinaliseer word.

- 7.2 Hierdie stuiting geskied met kennisgewing aan die aangeklaagde/geïmpliseerde en die kerkvergadering/instansie in wie se diens die persoon staan.
- 7.3 Stuiting behels die opskorting van ~~lidmaatsregte en ampsvoorregte~~ ampspilgte. Stuiting is nie 'n tug- en/of dissiplinêre handeling of -maatreël nie, maar dien slegs om al die betrokkenes te beskerm en 'n vry en regverdige ~~verhoor~~ ondersoek moontlik te maak. Dit geld in die geval waar die beweerde oortreding in leer en/of lewe van so aard en omvang is dat dit 'n negatiewe impak op die uitvoering van die aangeklaagde/geïmpliseerde se ampspilgte kan hê.
- 7.4 Stuiting kan hoogstens drie maande duur waarna die gevolmagtigde ringstugliggaam dit moet ophef of die voortsetting daarvan by die ring of sy gevolmagtigde (bv. ringskommissie) moet motiveer met die opgaaf van redes.
- 7.5 Lewensonderhoud word nie tydens stuiting van enige aard opgeskort nie.

~~8. DIE MOONTLIKHEID VAN 'N VOORLOPIGE ONDERSOEK~~

- 8.1 ~~Die tugliggaam kan 'n voorlopige ondersoek deur van sy lede laat doen. Die doel van die voorlopige ondersoek is om inligting vir die verhoor in te win en vir die tugliggaam 'n aanduiding te gee oor die verloop van die kerklike verhoor.~~
- 8.1.1 ~~Die lede wat die voorlopige ondersoek doen, berei 'n verslag voor vir die tugliggaam wat tot 'n bevinding(e) oor die verdere ondersoek moet kom.~~
- 8.1.2 ~~Die verslag moet slegs feitelike inligting betreffende die voorlopige ondersoek bevat, naamlik:~~
 - 8.1.2.1 ~~'n beskrywing van die inhoud en verloop van die ondersoek; en~~
 - 8.1.2.2 ~~stawende skriftelike bewyse.~~
 - 8.1.3 ~~Die verslag bevat geen bevinding(e) na aanleiding van die ondersoek of aanbevelings betreffende skuld of onskuld en moontlike tug- en of dissiplinêre maatreëls nie.~~
- 8.2 ~~Die verslag van die voorlopige ondersoek dien voor die tugliggaam wat 'n bevinding(e) maak en besluite neem tydens die verhoor van die aanklag(te).~~
- 8.3 ~~Die vereistes vir die voorlopige ondersoek is dieselfde as dié vir die tugliggaam wat tot die finale bevinding(e) en besluite moet kom (behalwe 9.1.6).~~
- 8.4 ~~Deelname aan 'n voorlopige ondersoek ontnem hierdie lede nie van sittingsreg in die betrokke kerkvergadering of sy gevolmagtigde tugliggaam nie.~~

98. VEREISTES VIR 'N TUG- EN/OF DISSIPLINÊRE VERHOOR TUGONDERSOEK

- 98.1 Ooreenkomstig Artikel 59.2 van die *Kerkorde* gee die ~~kerkvergadering of sy~~ gevolmagtigde tugliggaam aan die volgende uitvoering tydens die ~~verhoor~~ tugondersoek:
- 98.1.1 Niemand met 'n botsende belang ten opsigte van die persoon/saak wat ~~verhoor~~ ondersoek word, mag deel wees van 'n gevolmagtigde tugliggaam wat 'n ~~tug-en/of dissiplinêre verhoor~~ tugondersoek doen en besluite daarvoor neem nie.
- 98.1.2 Die gevolmagtigde tugliggaam word gesuiwer van die alle partye met botsende belange. Dit is die klaer(s), aanbringer(s) van die nadelige gerug of verslag, die aangeklaagde(s), moontlike getuies, persone wat in die eerste of tweede graad aan die partye verwant is en ander persone wat een of ander persoonlike belang by die saak het.
- 98.1.3 Vergaderings wat ~~tug-en/of dissiplinêre verhore~~ tugondersoeke hanteer, is geslote vergaderings.
- 98.1.4 Die gevolmagtigde tugliggaam het die reg om vooraf voldoende getuienis en inligting te versamel ter voorbereiding van die ondersoek. (Sien ook 4.2.2 en 4.2.3 van hierdie reglement.)
- 98.1.45 Klaer(s), aangeklaagde(s) en getuies moet voldoende geleentheid kry om hulle saak te stel.
- 8.1.6 Die doel van die tugondersoek is om die eer van God, die welwese van die kerk en die behoud van die sondaar te dien (Sien Kerkorde artikel 59). Die tugondersoek fokus op die vasstelling van die werklike feite, 'n soeke na die waarheid en die billike beoordeling daarvan in die lig van die Skrif, belydenisskrifte en die Kerkorde. Die tugliggaam tree nie op as 'n "regter" tussen twee strydende partye nie, maar as 'n besorgde lid van die liggaam van Christus wat deur hierdie "insident" benadeel word (seergekry het) en soek na weë en middele vir hoe daar opgetree kan word om die eer van God, die welwese van die liggaam van Christus, asook en die behoud van die sondaar ten beste te dien.
- 98.1.57 Die partye is nie geregtig op iemand wat namens hulle optree nie, maar kan bygestaan word deur 'n enige NG Kerklidmaat van die eie of 'n ander gemeente. Indien die klag(te) van sodanige ergerlike aard is dat die aangeklaagde/geïmpliseerde uit diens van die gemeente/kerkverband ontslaan kan word, het die gevolmagtigde tugliggaam die diskresie om op versoek van enige van die partye regsverteenvoering in adviserende hoedanigheid (vgl. punt 8.1.6 hierbo) aan die party(e) toe te staan.
- 98.1.8 Die lede van 'n gevolmagtigde tugliggaam wat tot 'n bevinding(e) en besluit(e) in 'n ~~tug-en/of dissiplinêre verhoor~~ tugondersoek kom, moet almal vir die volle duur van die verhoor ondersoek teenwoordig wees.
- 98.1.69 Die ~~verhoor~~ ondersoek na 'n ~~beweerde tugwaardige sonde en/of dissiplinêre oortreding~~ van 'n klag vind deurentyd plaas in die teenwoordigheid van die klaer(s) en die aangeklaagde(s). Vrae deur al die aanwesiges kan oor en weer gestel word. Die betrokke tugliggaam kan self ook getuies oproep en getuienis aanbied om tot 'n behoorlike bevinding ~~in sy verhoor~~ te kom. Die partye self kan in die loop van die saak verdere getuienis aanbied om lig op die saak te werp.
- 8.1.10 Die gevolmagtigde tugliggaam moet so ver moontlik binne veertien dae na ontvangs van die klagte met sy verrigtinge begin en dit so ver moontlik binne ses weke na die aanvang van die ondersoek afhandel. Redes moet aan die

betrokke kerkvergadering gegee word waar nie by hierdie tydsraamwerk gehou kon word nie.

98.1.711 Indien enige van die partye weier om in die tugondersoek ~~voor die betrokke kerklike tugliggaam~~ te verskyn of die voortgang van die ~~verhoer~~ tugondersoek verhinder, kan die gevolmagtigde tugliggaam met opgaaf van rede(s) die ~~verhoer~~ ondersoek in afwesigheid van die party(e) voortsit.

98.1.912 Ná die aanhoor van die partye en die getuies, kom die gevolmagtigde tugliggaam tot sy 'n skriftelike bevinding wat op skrif gestel word. Indien 'n ~~aangeklaagde/geïmpliseerde aan 'n tugwaardige sonde en/of dissiplinêre oortreding~~ In die geval waar die aangeklaagde skuldig bevind word word getuienis eers ter versagting en verswaring aangehoor alvorens daar op 'n tug- en/of dissiplinêre maatreël besluit word. vorm getuienis ter versagting of verswaring deel van die totale ondersoek en hoef dit nie afsonderlik hanteer te word nie

98.1.4013 Die bevinding(e) oor skuld of onskuld en besluit(e) oor die toepassing van 'n tug en/of dissiplinêre maatreël(s) deur 'n kerkvergadering ~~of sy~~ gevolmagtigde tugliggaam, gaan met opgaaf van redes gepaard.

9. APPÈL TEEN DIE BEVINDING VAN 'N GEVOLMAGTIGDE TUGLIGGAAM

9.1 Wanneer 'n lidmaat appèl wil aanteken teen die bevinding en/of tug- en dissiplinêre maatreël van 'n kerkvergadering of sy gevolmagtigde, moet dit ingevolge die bepalings van die *Reglement vir Appèl en beswaar* gedoen word.

9.2 In gevalle van diensbeëindiging tree dit eers in werking wanneer die tydperk vir appèl soos gereël deur die *Reglement vir Appèl en beswaar* geëindig het. Die betrokke ampsdraer word in sy ampspligte gestuit tot op daardie datum.

9.3 In gevalle van diensbeëindiging en waar appèl aangeteken word, skort die betrokke kerkvergadering wat die bevinding gemaak het, die diensbeëindiging onmiddellik op by die ontvangs van die appèl. Die betrokke ampsdraer word in sy ampspligte gestuit tot by die afhandeling van die appèl. Wanneer die appèl nie gehandhaaf word nie, tree die diensbeëindiging onmiddellik in werking.

9.4 Lewensonderhoud word nie tydens stuiting van enige aard opgeskort nie.

10. KOSTE

10.1 Die koste van 'n ~~tug- en of dissiplinêre verhoer~~ tugondersoek, wat koste vir duplisering van dokumente, reis- en vergaderkoste en ander uitgawes insluit, is vir die rekening van die betrokke kerkvergadering. Die sinode neem verantwoordelikheid vir die sinodale lede wat op 'n gevolmagtigde tugliggaam aangewys is.

10.2 Alle koste wat deur die partye self aangegaan is om óf die klag in te dien en/of die klag te verdedig, sowel as vir die koste van hulle getuies is vir hulle eie rekening.

11. VOORSIENING IN DIE GEVAL VAN DIENSBEËINDIGINGE IN TUG- EN/OF DISSIPLINÊRE VERHORE-TUGONDERSOEKE VAN PREDIKANTE

In gevalle van diensbeëindiging geld die volgende reëlings met betrekking tot billike voorsiening:

- 11.1 Die uitbetaling van alle uitstaande verlof ingevolge die bepalinge van die *Reglement vir die Verlof van Predikante*.
- 11.2 In gevalle van summiere ontslag word behuisingsvoordele vir 30 dae na die ontslag voorsien.
- 11.3 In gevalle van ontslag op 'n datum soos besluit deur die kerkvergadering, word lewensonderhoud, toelaes en behuisingsvoordele voorsien soos ooreengekom tot op dié datum.

12 KENNISGEWING VAN BEVINDING IN GEVAL VAN PREDIKANTE

- 12.1 In alle gevalle waar die kerkvergadering ~~of sy~~ gevolmagtigde tugliggaam 'n disiplinêre maatreeël teenoor bevinding ten opsigte van 'n proponent, predikant, of emeritus gemaak het (selfs al het die persoon bedank – vergelyk 3.4 4.5 hierbo), ~~word die sinodale regs-/kerkordekommissie én die Algemene Taakspan Predikantesake binne 14 dae deur die tugliggaam voorsien van die skriftelike bevinding(e) en die besluit(e).~~ word daarvan binne twee dae aan die betrokke kerkraad en die ring kennis gegee. Indien moontlik moet die voorsitter van die tugliggaam self die kerkraad en gemeente hiervan inlig. Hierna word die bevinding en besluite van die tugliggaam binne veertien dae skriftelik aan die sinodale regskommissie/kerkordekommissie/taakspan/diensgroep én die Algemene Taakspan Predikantesake verskaf.
- 12.2 Die Algemene Taakspan Predikantesake word deur die kerkvergadering of sy gevolmagtigde skriftelik in kennis gestel indien 'n party appelleer teen die bevinding en besluite van 'n tugliggaam rakende 'n proponent, predikant of emeritus.
- 12.3 Die Algemene Taakspan Predikantesake word onverwyld deur die betrokke kerkvergadering of sy gevolmagtigde in kennis gestel wanneer 'n ~~tug- en of disiplinêre maatreeël~~ tugmaatreeël opgehef word of 'n verdere ~~tug- en of disiplinêre maatreeël~~ tugmaatreeël toegepas word rakende 'n proponent, predikant of emeritus.

4.4 Reglement 19 (ATR Aanvullende verslag)

Reglement 19 is in geheel hersien.

4.4.1 Aanbeveling: Die Algemene Sinode keur die hersiende Reglement 19 goed:

REGLEMENT 19

**REGLEMENT VIR HERSIENING (REVISIE), APPÊL,
BESWAARSKRIF (GRAVAMEN) EN PROSEDURELE BESWAAR**

1. HERSIENING (REVISIE), APPÈL, BESWAARSKRIF (GRAVAMEN), PROSEDURELE BESWAAR

Doel en voorskrifte

1.1. Appèl, Gravamen, Revisie en Prosedurele Besware word ~~gehou en~~ uitgeoefen

1.1.1. tot eer van God;

1.1.2. tot heil van die Kerk of gemeente;

1.1.3. tot behoud van die sondaar;

1.2. volgens die voorskrifte van

1.2.1. die Woord van God;

1.2.2. Die Belydenisskrifte;

1.2.3. Die Kerkorde, Reglemente en ander Bepalinge van die Kerk.

~~2. REG TOT HERSIENING (REVISIE), APPEL (KERKRAAD, RING SINODE), LEERSTELLIGE BESWAAR (GRAVAMEN),~~ PROSEDURELE BESWAAR

2.1. Besluite van kerklike vergaderings is bindend, maar dit kan herroep, gewysig of vervang word by wyse van hersiening (revisie), ~~beswaarskrif~~ leerstellige beswaar (gravamen) of appèl (in die geval van kerkraad, ring, sinode). In die geval van die Algemene Sinode geskied dit deur middel van 'n prosedurele beswaar.

2.1.1 Hersiening (Revisie)/~~hersiening~~ behels die hersiening van 'n bestaande besluit, tydens dieselfde of 'n volgende vergadering op versoek van 'n lid van die vergadering.

2.1.2 'n Leerstellige beswaar ~~Beswaarskrif~~ (Gravamen) is 'n ernstige beswaar teen 'n besluit wat die Algemene Sinode geneem het oor leerstellige aangeleenthede en word gebruik om 'n ernstige beroep hieroor op die Algemene Sinode te doen.

2.1.3. ~~Appèl en beswaar~~ behels 'n beroep op 'n meerdere vergadering wanneer 'n lidmaat en/of kerkvergadering ~~beswaard voel~~ 'n ernstige beswaar het oor 'n kerkvergadering se besluit.

2.1.4 ~~Appèl kan ook teen die besluite van die Algemene Sinode ingebring word~~⁸. 'n Prosedurele beswaar is 'n beswaar in terme van 'n kerkordelike prosedurele ongerymdheid tydens 'n vergadering van die Algemene Sinode of sy gevolmagtigde.

2.2. HERSIENING (REVISIE) VAN BESLUIE

⁸ Vergelyk Artikel 23.4.

2.2.1 Prosedure en hantering van hersiening (revisie)

2.2.1.1 ~~1.2~~ Besluite wat geneem is, mag alleen na vooraf kennisgewing deur 'n lid van die vergadering en met die toestemming van die vergadering, in hersiening (revisie) geneem word. Kennisgewing geskied óf tydens die vergadering waar die besluit(e) geneem is óf in die agenda vir die volgende vergadering. (Sien Reglement van Orde)

2.2.1.2 ~~1.3~~ Hersiening (Revisie) kan toegestaan word indien oortuigend aangevoer word dat in die bespreking van die saak waaroor dit gaan, aan sekere aspekte daarvan glad nie of nie voldoende aandag gegee is nie en/of daar later inligting na vore gekom het en/of omstandighede sodanig verander het wat hersiening van die besluit noodsaaklik maak.

2.2.1.3 ~~1.2.2~~ Die aansoek om hersiening (revisie) word op skrif gestel, aan die vergadering voorgelê en die vergadering beslis met meerderheidstem of die hersiening (revisie) toegestaan word. Indien toegestaan, is die saak weer oop vir bespreking. Die aansoek om hersiening (revisie) moet duidelik aandui watter besluite van die vergadering ter sprake is en hoe die besluite moontlik gewysig kan word.

2.2.1.4 ~~1.2.2~~ Indien toegestaan, word die saak weer oopgestel vir bespreking en kan die vergadering tot 'n gewysigde of ander besluit kom of die vorige besluit kan gehandhaaf word of herroep word. Tydens die behandeling van die aansoek om hersiening (revisie) kan 'n nuwe voorstel of amendement(e) opnuut ingedien word. Die vergadering kan tot 'n gewysigde of ander besluit kom, of die vorige besluit kan gehandhaaf of herroep word.

2.2.1.5 ~~2.3.2~~ Indien die hersieningsvoorstel (revisie) goedgekeur is, vervang dit die vorige besluit(e).

2.2.2. ~~2.1~~ Besluite tydens die vergadering:

2.2.2.1 ~~2.1.1~~ Wanneer kennis van hersiening (revisie) met betrekking tot besluite van dieselfde vergadering gegee word, word die redes verstrekkend waarom hersiening (revisie) aangevra word, maar 'n beredenering van die saak waaroor die besluit handel, word nie toegelaat nie.

2.2.2.2 ~~2.1.2~~ Nadat kennis van hersiening (revisie) gegee is, besluit die vergadering of hersiening (revisie) toegestaan word.

2.2.2.3 ~~2.1.3~~ Indien hersiening (revisie) toegestaan word, word die besluit tydens die vergadering in behandeling geneem op 'n tyd soos deur die voorsitter gereël.

2.2.3 Besluite van die verlede:

2.2.3.1 Kerkraadsvergaderings:

2.2.3.1.1 Wanneer kennis van hersiening (revisie) gegee word, word die redes verstrekkend waarom hersiening (revisie) aangevra word, maar 'n beredenering van die saak waaroor die besluite handel, word nie toegelaat nie.

2.2.3.1.2 Nadat kennis van hersiening (revisie) gegee is, besluit die vergadering of hersiening (revisie) toegestaan word.

2.2.3.1.3 Indien hersiening (revisie) toegestaan word, word die besluit by 'n volgende vergadering in behandeling geneem.

2.2.3.2 ~~2.2.2~~ Meerdere vergaderings:

2.2.3.2.1 Besluite van meerdere vergaderings word na vooraf skriftelike kennisgewing in behandeling geneem.

2.2.3.2.2 Verslae van kommissies en beskrywingspunte waar nuwe aanbevelings oor vorige besluite gemaak word, word geag genoegsame skriftelike kennisgewing van hersiening (revisie) te wees.

3. 8. ~~BESWAARSKRIF~~ LEERSTELLIGE BESWAAR (GRAVAMEN)

3.1 'n ~~Beswaarskrif~~ Leerstellige beswaar (gravamen) is 'n ernstige beswaar teen 'n besluit wat die Algemene Sinode geneem het ten opsigte van 'n leerstellige aangeleentheid.

Benewens ~~reg van appèl~~ 'n kerkordelike prosedurele beswaar of hersiening (revisie), kan 'n lidmaat of 'n kerkvergadering wat 'n ernstige beswaar op grond van die Skrif en die Belydenis teen 'n besluit van die Algemene Sinode het, die beswaar by wyse van 'n ~~beswaarskrif~~ skriftelike leerstellige beswaar (gravamen) ~~of beswaarskrif~~ aan die Algemene Sinode voorlê.

3.2 Die Algemene Taakspan Regte besluit oor die ontvanklikheid van die ~~beswaarskrif~~ leerstellige beswaar (gravamen) met verslag aan die Moderamen van die Algemene Sinode.

3.3 Indien die ~~beswaarskrif~~ leerstellige beswaar (gravamen) ontvanklik is, word dit vir oorweging aan die volgende Algemene Sinode voorgelê.

3.4 Indien die ~~beswaarskrif~~ leerstellige beswaar (gravamen) nie ontvanklik is nie word die beswaarde skriftelik in kennis gestel van die redes waarom die ~~beswaarskrif~~ leerstellige beswaar (gravamen) nie ontvanklik is nie, na ~~voorlegging~~ verslag aan die Moderamen van die Algemene Sinode.

3.5 In gevalle waar leerstellige sake ter sprake is, kan die saak voor die Algemene Sinode met 'n tweederdemeerderheid na die sinodes vir ~~bespreking~~ oorweging verwys word.

3.6 Die gesamentlike volstreckte meerderheid van stemme van die afsonderlike sinodes is dan die beslissing.

3.6.1 Waar 'n besluit op hierdie wyse geneem is, val lidmate wat nie met die besluit saamstem nie in by die sinodebesluit.

4. APPÈL

4.1 Algemene Sake

4.1.1 'n Lidmaat of 'n kerkvergadering wat 'n ernstige beswaar het op grond van die Skrif, die Belydenis en/of die Kerkorde teen 'n besluit van 'n kerkvergadering 'n kerkraad, ring of sinode (streeksinode) kan appèl by 'n meerdere kerkvergadering teen daardie besluit aanteken.

4.1.2 Kennis van appèl word binne 21 dae nadat die besluite van die kerkvergadering in werking tree, ingedien.

4.1.3 Die gronde vir appèl word binne 7 dae na die kennisgewing van appèl ingedien by die skriba van die kerkvergadering by wie daar appèl aangeteken word.

~~4.1.4 Appèl kan op grond van kerkordelike / prosedurele aangeleenthede teen besluite van die Algemene Sinode ingebring word (vgl. Artikel 23).~~

4.1.5 Appèlle (sien 4.1.4) word op die voorgeskrewe wyse (vgl. Artikel 23) hanteer.

4.1.6 Daar kan nie meer as een keer oor dieselfde saak by dieselfde vergadering appèl aangeteken word nie.

~~4.1.7 Waar die appellant deur die besluit van die algemeen sinodale appèllichaam verontreg voel, kan die appellant by die Moderamen van die Algemene Sinode met opgaaf van redes toestemming vra om op die volgende Algemene Sinode 'n beroep te doen.~~

4.1.8 Wanneer 'n appèl ingedien word, besluit die appèllichaam oor die moontlikheid om die uitvoering van die besluit op te skort. Indien opskorting oorweeg word, verkry die appèllichaam die mening van die betrokke kerkvergadering of sy gevolmagtigde (in die geval van die Algemene Sinode, die Moderamen van die Algemene Sinode) oor redes waarom die besluit nie opgeskort moet word nie en neem daarna 'n besluit.

4.1.9 3.3; 4.3; 5.3; Die kerkvergadering of sy gevolmagtigde appèllichaam, kan waar toepaslik, die saak éérs vir herderlike sorg, versoeningsaksie, kerklike mediasie of die hantering daarvan as 'n geskil bemiddeling en versoening verwys (vergelyk *Funksionele Besluite*: Riglyne vir die Beslegting van Kerklike Geskille).

4.1.9.1 3.4; 4.4; 5.4 Indien geskilbeslegting nie die gewenste resultaat lewer nie, gaan die appèl voort.

4.1.9.2 As deel van geskilbeslegting kan die kerkvergadering wat die besluit geneem het waarteen geappelleer word, eers deur die meerdere vergadering of sy gevolmagtigde versoek word om die appellant aan te hoor en die besluit reg te stel.

Indien die besluit nie na bevrediging van die appellant gewysig word nie, gaan die appèl voort.⁹

4.2 4. APPÈL TEEN BESLUIE VAN DIE KERKRAAD

4.2.1 ~~4.1~~ Lidmate van die gemeente wat 'n ernstige beswaar het op grond van die Skrif, die Belydenis en/of die *Kerkorde* teen 'n besluit van die kerkraad, kan binne die toegelate tyd (vergelyk 4.1.2 en 4.1.3 ~~7.2 en 7.3~~ hieronder) skriftelik by die ring daarteen appelleer. Die appellant gee daarvan kennis aan die kerkraad.

4.2.2 ~~4.2~~ Die gronde vir appèl ~~of beswaarskrif~~ wat later daarop volg, word aan die skriba van die ring of sy gevolmagtigde appèllogaam gestuur.

4.2.3 Die kerkvergadering wat die besluit geneem het waarteen geappelleer word, kan eers besluit om die appellant aan te hoor (vgl. Regl 19.5.6.). Indien die kerkraad of sy gevolmagtigde besluit om eers die appellant aan te hoor, word die ring of sy gevolmagtigde binne 14 dae na die ontvangs van die kennisgewing van appèl daarvan in kennis gestel. Die ring of sy gevolmagtigde bepaal die tydsraamwerke waarbinne so 'n gesprek of ontmoeting moet plaasvind. Die ring of sy gevolmagtigde kan 'n persoon of persone aanwys om die ontmoeting as waarnemer by te woon.

4.2.4 ~~4.3~~ Die kerkvergadering of sy gevolmagtigde appèllogaam, kan waar toepaslik, die saak éers vir herderlike sorg, versoeningsaksie, kerklike mediasie of die hantering daarvan as 'n geskil verwys (vergelyk *Funksionele Besluite*: Riglyne vir die Beslegting van Kerklike Geskille).

4.2.4.1 Indien die optrede waarna in 4.2.4 verwys word ~~geskilbeslegting~~ nie die gewenste resultaat lewer nie, gaan die appèl voort.

4.2.4.2 As deel van die optrede waarna in 4.2.4 verwys word, ~~geskilbeslegting~~ kan die kerkvergadering wat die besluit geneem het waarteen geappelleer word, eers deur die meerdere vergadering of sy gevolmagtigde versoek word om die appellant aan te hoor en die besluit reg te stel. Indien die besluit nie na bevrediging van die appellant gewysig word nie, gaan die appèl voort.¹⁰

4.3. 4. APPÈL TEEN BESLUIE VAN DIE RING OF SY GEVOLMAGTIGDE

4.3.1 ~~4.1~~ Lidmate of 'n kerkraad van 'n ringsgemeente wat 'n ernstige beswaar het op grond van die Bybel, die Belydenis en/of die *Kerkorde* teen die besluit(e) van die ring of sy gevolmagtigde, kan binne die toegelate tyd (vergelyk 4.1.2 en 4.1.3 ~~7.2 en 7.3~~ hieronder) skriftelik by die sinode daarteen appèl aanteken. Die appellant gee daarvan kennis aan die ring.

4.3.2 ~~4.2~~ Die gronde vir appèl ~~of beswaarskrif~~ wat later daarop volg, word aan die skriba van die sinode of sy gevolmagtigde appèllogaam gestuur.

⁹ Matt. 18:15-16

¹⁰ Matt. 18:15-16

4.3.3 Die kerkvergadering wat die besluit geneem het waarteen geappelleer word, kan eers besluit om die appellant aan te hoor. Indien die ring of sy gevolmagtigde besluit om eers die appellant aan te hoor, word die sinode of sy gevolmagtigde binne 14 dae na die ontvangs van die kennisgewing van appèl daarvan in kennis gestel. Die sinode of sy gevolmagtigde bepaal die tydsraamwerke waarbinne so 'n gesprek of ontmoeting moet plaasvind. Die sinode of sy gevolmagtigde kan 'n persoon of persone aanwys om die ontmoeting as waarnemer by te woon.

4.3.4 4.3 Die kerkvergadering of sy gevolmagtigde appèlriggaam, kan waar toepaslik, die saak éers vir herderlike sorg, versoeningsaksie, kerklike mediasie of die hantering daarvan as 'n geskil ~~bemiddeling en versoening~~ verwys (vergelyk *Funksionele Besluite*: Riglyne vir die Beslegting van Kerklike Geskille).

4.3.4.1 4.4 Indien die optrede waarna in 4.3.4 verwys word ~~geskilbeslegting~~ nie die gewenste resultaat lewer nie, gaan die appèl voort.

4.3.4.2 As deel van die optrede kan die kerkvergadering wat die besluit geneem het waarteen geappelleer word, eers versoek eers deur die meerdere vergadering of sy gevolmagtigde versoek word om die appellant aan te hoor en die besluit reg te stel. Indien die besluit nie na bevrediging van die appellant gewysig word nie, gaan die appèl voort.¹¹

4.4 5. APPÈL TEEN BESLUIE VAN 'N SINODE OF SY GEVOLMAGTIGDE

4.4.1 5.1 Lidmate of 'n kerkraad of 'n ring ~~van 'n sinode~~ wat 'n ernstige beswaar het op grond van die Bybel, die Belydenis en/of die *Kerkorde* teen die besluit(e) van 'n sinode of sy gevolmagtigde, kan binne die toegelate tyd (vergelyk 4.1.2 en 4.1.3) skriftelik by die Algemene Sinode daarteen appelleer. Die appellant gee daarvan kennis aan die sinode.

4.4.2 5.2 Die gronde vir appèl ~~of beswaarsrif~~ wat later daarop volg, word aan die skriba van die Algemene Sinode gestuur.

4.4.3 5.3 Die kerkvergadering of sy gevolmagtigde appèlriggaam, kan waar toepaslik, die saak éers vir herderlike sorg, versoeningsaksie, kerklike mediasie of die hantering daarvan as 'n geskil ~~bemiddeling en versoening~~ verwys (vergelyk *Funksionele Besluite*: Riglyne vir die Beslegting van Kerklike Geskille).

4.4.3.1 5.4 Indien die optrede waarna in 4.4.3 verwys word ~~geskilbeslegting~~ nie die gewenste resultaat lewer nie, gaan die appèl voort.

4.4.4 Die sinode wat die besluit geneem het of sy gevolmagtigde, waarteen geappelleer word, kan eers besluit om die appellant aan te hoor (vgl. Regl 19.5.6). Indien die sinode of sy gevolmagtigde besluit om eers die appellant aan te hoor, word die Algemene Sinode of sy gevolmagtigde binne 14 dae na die ontvangs van die kennisgewing van appèl daarvan in kennis gestel. Die Algemene Sinode of sy gevolmagtigde bepaal die tydsraamwerke waarbinne so 'n gesprek of ontmoeting

¹¹ Matt. 18:15-16

moet plaasvind. Die Algemene Sinode of sy gevolmagtigde kan 'n persoon of persone aanwys om die ontmoeting as waarnemer by te woon.

4.4.5 ~~5.5~~ Die beslissing van die Algemene Sinode of sy gevolmagtigde appèllichaam is finaal ten opsigte van daardie aangeleentheid wat tot sy bevoegdheid behoort.

4.5 APPÈL PROSEDURELE BESWAAR TEEN BESLUITE VAN DIE ALGEMENE SINODE OF SY GEVOLMAGTIGDE

4.5.1 Lidmate of 'n kerkraad of 'n ring of 'n sinode wat op grond van prosedurele ongerymdhede volgens die Kerkorde ernstig beswaard is beswaard voel (sien 3.5) ~~op grond van die Kerkorde teen die oor~~ besluit(e) van die Algemene Sinode of sy gevolmagtigde kan binne 21 dae nadat die notule van die vergadering beskikbaar is, ~~die toegelate tyd~~ skriftelik 'n beswaar by die Algemene Sekretaris indien. ~~appèl aanteken en gee kennis hiervan aan die Algemene Sekretaris.~~ Die Algemene Sekretaris stel die moderatuur in kennis van die prosedurele beswaar wat ontvang is en stuur dit aan die skriba van die Algemene Taakspan Regte.

4.5.2 Die beswaargronde met motivering word skriftelik binne 10 dae ná die kennisgewing van die beswaar aan die Algemene Sekretaris verskaf. ~~gronde vir appèl appèlstuk wat later op die kennisgewing volg, word aan die Algemene Sekretaris gestuur.~~ Die Algemene Sekretaris stuur die ~~gronde vir appèl~~ skriftelik gemotiveerde beswaargronde aan die Algemene Taakspan Regte. ~~gevolmagtigde appèllichaam.~~

4.5.3 By ontvangs van die prosedurele beswaar kan die ATR besluit om die moderatuur te versoek om met die beswaarde (s) te ontmoet ten einde die aangeleentheid te bespreek en tot 'n moontlike vergelyk te kom oor die beswaargronde en die hantering daarvan. Indien daar nie 'n bevredigende ooreenkoms bereik word nie, gaan die formele hantering van die beswaar voort.

~~4.5.3 Die aanvanklike kennisgewing van appèl en/of latere gronde vir appèl, is slegs ter insae vir die vergadering wat die appèl hanteer, totdat die appèl afgehandel is en die verslag van die appèllichaam voor die betrokke vergadering gedien het.~~

4.5.4 By die ontvangs van die beswaar oor prosedurele ongerymdhede wys die Algemene Taakspan Regte 'n onafhanklike tribunaal van minstens drie persone aan om die beswaar te oorweeg. Die tribunaal van minstens drie persone word saamgestel uit regspraktisyne wat NG lidmate is en ten minste een kerkregkundige wat nie lid was van die betrokke vergadering nie. Indien nodig word die lede van die tribunaal deur die Algemene Sinode vergoed. Daar mag egter nooit meer kerkregkundiges as regspraktisyne in die tribunaal wees nie.

4.5.5 Die tribunaal oorweeg die skriftelik gemotiveerde beswaargronde nadat die skriftelike kommentaar (repliek) van die Algemene Sinode of sy gevolmagtigde verkry is.

4.5.5.1 Die tribunaal oordeel oor die dringendheid van die beswaar. Indien die tribunaal oordeel dat die beswaar sonder nadelige gevolge vir die kerk kan ontstaan na die volgende vergadering van die Algemene Sinode stel die tribunaal die persoon

wat die prosedurele beswaar ingedien het, asook die ASM in kennis daarvan en sien die Algemene Sekretaris toe dat die saak op die agenda van die volgende Algemene Sinode geplaas word.

4.5.6 Indien die tribunaal van mening is dat die aangeleentheid dringend hanteer moet word, neem hy dit in behandeling en kom tot 'n bevinding en stel die persoon wat die beswaar ingedien het asook die ASM in kennis van die bevinding.

4.5.7 Die bevinding van die tribunaal is finaal.

4.5.8 Maatreëls tot beskikking van die tribunaal.

4.5.8.1 In geval van ernstige prosedurele foute wat die betrokke besluit(e) onwettig maak word die besluit(e) ter syde gestel.

4.5.8.2 In geval van prosedurele foute wat nie die integriteit van die besluit aantas nie, word die Algemene Sinode gewys op die prosedurele fout wat gemaak is.

4.5.8.3 In die geval van geen wesentlike prosedurele foute nie, word die beswaar van die hand gewys.

4.6. 7. HANTERING VAN APPÈL DEUR KERKVERGADERINGE OF HULLE GEVOLMAGTIGDE APPÈLLIGGAME

4.6.1 7.1 Indien 'n kerkvergadering nie self 'n appèl of beswaar aanhoor nie, word 'n appèlliggaam van minstens drie lede deur die kerkvergadering of sy gevolmagtigde aangewys om die appèl te hanteer. Die appèlliggaam kan kundige lidmate koöpteer. Die vergadering van die appèlliggaam is 'n geslote vergadering.

4.6.2 7.2 'n Lidmaat of 'n kerkvergadering wat 'n appèlstuk wil indien, moet binne 14 24 dae nadat die vergadering se goedgekeurde notule beskikbaar gestel is, of nadat die bevindinge van 'n tug- en/of dissiplinêre ondersoek bekend gemaak is, by die meerdere vergadering daarvan kennis gee. In die geval van 'n kerkraad moet die kennisgewing van appèl binne 14 dae nadat die besluit geneem is, ingedien word.

4.6.3 7.3 Die appellant ~~of beswaarde~~ moet binne 21 dae nadat daar kennis van appèl gegee is, aan die appèlliggaam 'n skriftelike uiteensetting van die gronde van/redes vir die appèl (ter sake dokumentasie ingesluit) voorsien, anders verval die reg op appèl.

4.6.4 7.4 In terme van Artikel 65.2 en 65.3 van die *Kerkorde* kan daar oor leerstellige sake en bevoegdheidsaangeleenthede van gelegitimeerdes tot by die Algemene Sinode geappelleer word. Oor ander sake wat met die tug verband hou, kan daar nie verder as die sinode geappelleer word nie.

4.6.5 7.5 Die skriba van die appèlliggaam voorsien die kerkvergadering, of sy gevolmagtigde, teen wie se besluit daar geappelleer word van die gronde van appèl en verkry binne 21 dae nadat die gronde van/redes vir die appèl ingedien is, die kerkvergadering wat die besluit(e) geneem het se skriftelike reaksie daarop (ter sake

dokumentasie, waaronder alle dokumente, notules, transkripsies, ensovoorts, moet ingesluit word) en besorg dit aan die appèlliggaam.

4.6.6 Die skriba van die appèlliggaam voorsien die kerkvergadering, of sy gevolmagtigde teen wie se besluit daar geappelleer word, asook enige ander partye (bv. klaer of aangeklaagde in die geval van 'n tugsaa) van die gronde van appèl en verkry binne 21 dae nadat die gronde van/redes vir die appèl ingedien is, die kerkvergadering wat die besluit(e) geneem het, asook enige ander party betrokke, se skriftelike reaksie daarop (ter sake dokumentasie, waaronder alle dokumente, notules, transkripsies, ensovoorts, moet ingesluit word) en besorg dit aan die appèlliggaam.

4.6.7 Die appellant word by die indiening van die appèl in kennis gestel dat, indien die appèl van die hand gewys word, die uiteindelijke koste¹² van die saak van die appellant –gevorder mag word, indien die betrokke appèlliggaam só besluit. Die appellant moet skriftelike instemming met die reëling betuig. Indien die appellant dit nie doen nie, verval die appèl. Die appellant is geregtig om vooraf 'n aanduiding te kry van die beraamde koste.

4.6.8 Die appèlliggaam vergader binne 21 dae na die ontvangs van die antwoord van die kerkvergadering wat die besluit geneem het, op die appèlstuk of beswaarskrif en beslis so spoedig moontlik daaroor.

4.6.9 ~~7.8~~ Die appèlondersoek geskied op grond van die skriftelike uiteensetting van die appellant se gronde vir appèl~~gronde~~ (met ter sake dokumentasie) en op grond van die skriftelike reaksie van die kerkvergadering op die appellant se gronde vir appèl~~gronde~~ (met ter sake dokumentasie).

4.6.10 Appèlle met betrekking tot prosedurele foute en tug/dissipline van individue, word in 'n geslote vergadering hanteer. Wanneer die appèl afgehandel is, is die appèl, die gronde vir die appèl, die reaksie van die kerkvergadering asook die notules van die appèlliggaam ter insae vir enige iemand wat met opgaaf van redes insae sou wou hê. Sulke inligting sal nie sonder baie goeie redes weerhou word nie.

4.7 9. MIDDELE TOT BESKIKKING VAN 'N APPÈLLIGGAAM

4.7.1 ~~9.1~~ Na oorweging van 'n appèl kan die appèlliggaam, die appèl op een van die volgende wyses hanteer:

4.7.1.1 ~~9.1.1~~ die appèl geheel of gedeeltelik toestaan, of

4.7.1.2 ~~9.1.2~~ die appèl in geheel of gedeeltelik afwys, of

4.7.1.3 ~~9.1.3~~ indien die appèl berus op wesenlike onreëlmatighede, stel die appèlliggaam die besluit van die betrokke kerkvergadering tersyde.

4.7.2 ~~9.2~~ Indien die appèlliggaam die appèl in geheel of gedeeltelik toestaan, word die betrokke kerklike vergadering se besluit/uitspraak, waar van toepassing, na die

¹² Die koste van 'n appèlsaak word beperk tot die billike koste verbonde aan die vergader-, reis-, duplisering- en administratiewe uitgawes.

betrokke kerkvergadering of gevolmagtigde ondersoekliggaam terugverwys vir hersiening.

4.7.3 ~~9.3~~ In die geval van 'n ondersoekliggaam, kan die kerkvergadering na wie die saak terugverwys is, ~~kan~~ 'n nuwe gevolmagtigde ondersoekliggaam aanwys om die saak van nuuts af te ondersoek.

4.8 10. BESLISSING VAN DIE APPÈLLIGGAAM

4.8.1 ~~10.1~~ Die appèlliggaam kom tot 'n beslissing oor die appèl en notuleer ook die rede(s) daarvoor. Die appellant en die kerkvergadering teen wie se besluit(e) geappelleer is, word skriftelik in kennis gestel van die beslissing en die rede(s) daarvoor.

4.8.2 ~~10.2~~ Indien die appèl betrekking gehad het op die bevoegdheid van 'n gelegitimeerde, word die Algemene Taakspan Predikantesake binne 14 dae in kennis gestel van die beslissing van die appèlliggaam.

5. Beskrywingspunte

5.1 B3 Besware teen beroep (Agenda p 518).

5.1.1 Aanbeveling:

5.1.1.1 Die AS verwys beskrywingspunt B3 na die ATR vir verslag aan die volgende vergadering van die AS.

5.1.1.2 Die AS wysig bepaling 8.3.2 van die Reglement vir beroeping, bevestiging, demissie en emeritaat van predikante om te lui: "Indien die besware handel oor onreëlmatighede gedurende die beroepsproses word dit as 'n appèl teen die besluit van die kerkraad hanteer ingevolge die Reglement vir Appèl met dien verstande dat dit as uiters dringend hanteer sal word en indien enigsins moontlik binne twee weke afgehandel word. Indien die beswaar gehandhaaf word, word die beroep ter syde gestel.

5.1.1.3. Dis AS wysig bepaling 8.3.3 van die Reglement vir beroeping, bevestiging, demissie en emeritaat van predikante om te lui: "Indien die besware handel oor die leer of lewe van die beroepene, word dit as 'n tugondersoek hanteer volgens die Reglement vir opsig en tug, met dien verstande dat dit as uiters dringend hanteer sal word.

8.3.3.1 Die volgende proses word gevolg:

8.3.3.1.1 Die Ringskommissie van die ring waaronder die beroepende gemeente sorteer stel eers vas of die beswaar ontvanklik is in terme van bepaling 8.1 van hierdie reglement.

8.3.3.1.2 Indien dit ontvanklik is word dit verwys na die ring of sy gevolmagtigde wat oor die beroepene opsig het.

8.3.3.1.3 Hierdie Ring of sy gevolmagtigde stel na die ontvangs van die skriftelike beswaar en na gesprek met die beroepene vas of daar bona fide redes is waarom die beswaar ondersoek behoort te word.

8.3.3.1.4 Indien besluit word dat die besware ondersoek behoort te word, word dit na 'n tugliggaam verwys vir ondersoek, waarop die beroep ter syde gestel word (vgl die bepaling 7.3.5 van hierdie reglement wat lui: *skriftelike bevestiging van die huidige ring onder wie se opsig die beroepene staan, dat daar geen tug en/of dissiplinêre ondersoek teen die beroepene hangende is nie en/of dat die persoon beroepbaar is.*

5.2 B7 Huweliksbevestigers (Agenda p 522).

Die TTR het Beskrywingspunt B7 beoordeel. Die TTR is bewus van hierdie ongemak met die hantering van huweliksregistrasie, ensovoorts deur die Departement Binneland se Sake

5.2.1 AANBEVELING: Die AS gee opdrag aan die moderatuur om so spoedig moontlik met die Departement Binneland se Sake die volgende aan te spreek:

5.2.1.1 Die registrasie van nuwe huweliksbevestigers

5.2.1.2 Die registrasie van huwelike

5.2.1.3 Toegang van huweliksbevestigers tot die kantore van die Departement

5.3 Beskrywingspunt B 11 (Agenda p 527)

Die TTR het Beskrywingspunt B 11 beoordeel. Die beskrywingspunt versoek dat artikels 26 en 27 van die Kerkorde uitgebrei moet word. Dit hou egter verband met die kerk se ampsbeskouing.

5.3.1.Aanbeveling: Die AS verwys die Beskrywingspunt B11 na ATLAS vir studie en verslag aan die volgende Algemene Sinode.